

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский промышленный техникум»**

РАССМОТРЕНО:

Советом техникума
протокол № 78 от 25.02.2026 г.

УТВЕРЖДЕН:

Приказом директора ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум» № 7 от 25.02.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум»

Березин Игорь
Николаевич

Подписано Березин Игорь Николаевич
DN: cn=Березин Игорь Николаевич, c=RU
o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРГАНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
Date: 2026.02.21 13:46:42 +05:00'

/ И.Н. Березин

**Правила приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2026 – 2027 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» (далее – Техникум) регламентируют прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ (далее - прием на обучение) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Правила приема разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Иных локальных актов ГБПОУ «Курганский промышленный техникум».

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджета Курганской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Курганской области является общедоступным. Объем и структура приема за счет средств бюджета Курганской области определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно учредителем.

1.6. Техникум вправе осуществлять прием на обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, сверх контрольных цифр приема за счет средств бюджета Курганской области.

1.7. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в Техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом директора Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://kpt-kurgan.ru> (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде Техникума не позднее 1 марта размещает информацию:

- правила приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Курганской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается с 20 июня текущего года.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа (включительно), а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября (включительно) текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств до 10 августа включительно.

Прием заявлений в Техникум на заочную форму получения образования осуществляется до 01 декабря (включительно) текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение в Техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы и (или) документа об образовании и о квалификации).

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального

закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 8, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1 – 4.3.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и программам профессионального обучения и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, об обучении с использованием сетевой формы реализации

образовательной программы. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих (форма указана в Приложении № 2 Правил);
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Техникуме и последующей профессиональной деятельности.

Перечень врачей-специалистов, необходимых для прохождения медицинского осмотра (обследования), для поступающих на специальности Техникума определен в Приложении № 3 Правил.

4.9. Поступающие вправе направить / представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в Приемную комиссию Техникума;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу 640003 г. Курган, ул. Тимофея Нежевина, д. 26 корп. 2.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Техникума или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов

Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. и 4.4. настоящих Правил.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

5.1.1. 20.02.04 Пожарная безопасность.

5.2. Вступительные испытания проходят с 7 по 10 августа и проводятся по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

5.3. Расписание вступительных испытаний размещается на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии.

5.4. На вступительные испытания необходимо явиться строго по расписанию, имея при себе документ, удостоверяющий личность. При наличии уважительных причин, подтверждающих документами, поступающие могут быть допущены к сдаче вступительных испытаний в другие сроки по разрешению ответственного секретаря приемной комиссии в пределах сроков проведения вступительных испытаний.

Повторное прохождение вступительных испытаний не предусмотрено.

5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам, определенными в Приложении № 4.

5.6. Лица, получившие на вступительных испытаниях «не зачтено» к зачислению, не допускаются.

5.7. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать письменное заявление в апелляционную комиссию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в

Техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной

форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

8. Зачисление в Техникум

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) в следующие сроки:

- по очной форме обучения – до 16 часов 00 минут 21 августа (включительно) текущего года,
- по заочной форме обучения – до 16 часов 00 минут 27 ноября (включительно) текущего года.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.1.1. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки:

- по очной форме обучения – до 20 августа (включительно) текущего года;
- по заочной форме обучения – до 26 ноября (включительно) текущего года.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании документов при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ, обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригиналы документов, указанные в пункте 4.3. правил приема техникума.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Курганской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе:

- результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;
- результатов вступительных испытаний (при наличии);
- результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме;

8.4. Преимущественное право на зачисление в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах

на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

Право на зачисление в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации предоставляется следующим лицам:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска

национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

8) лица, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

8.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются по общеобразовательным предметам в соответствии с Федеральным образовательным стандартом основного общего образования и Федеральным образовательным стандартом среднего общего образования и оцениваются по среднему баллу аттестата, который фиксируется в личном деле поступающего.

Средний балл рассчитывается как сумма оценок, в предоставленном поступающим документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, разделённая на их количество.

В случае совпадения среднего балла аттестатов нескольких поступающих оцениваются результаты обучения по профильным предметам (сумма баллов).

Перечень общеобразовательных предметов, являющихся профильными для каждой специальности / профессии представлен в Приложении № 5.

8.6. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и совпадения результатов профильных предметов учитываются результаты индивидуальных достижений.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, совпадения результатов профильных предметов и результатов индивидуальных достижений учитывается дата

подачи заявления.

8.7. Результаты индивидуальных достижений могут быть представлены поступающим в виде оригиналов или копий грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений участников олимпиад, конференций, соревнований и т.п.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме и порядке, установленных в правилах приема техникума.

Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения по 5-балльной шкале.

В случае представления поступающим нескольких документов, подлежащих оценке в рамках одного из показателей, предусмотренных пунктом 8.7 настоящих Правил приема, присваивается балл по наивысшему уровню индивидуальных достижений из числа представленных документов.

Баллы распределяются следующим образом:

№ п/п	Индивидуальные достижения	Уровень участия	Кол-во баллов
1.	Уровень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие	международный	5
		всероссийский	4

	интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	региональный	3
		муниципальный	2
		учрежденческий	1
2.	Уровень чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	всероссийский	3
		региональный	2
3.	Уровень чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»	всероссийский	4
		региональный	3
		отборочный этап	1
4.	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр		1
5.	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр		1
6.	Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области		2
7.	Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) при наличии Личной книжки волонтера или выписки из электронной волонтерской книжки		1

Срок предоставления поступающим сведений о наличии индивидуальных достижений – не позднее срока завершения приема документов, указанных в пункте 8.1. настоящих Правил приема.

8.9. После зачисления, поступающим на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг или их законным представителям, необходимо заключить с Техникумом Договор об образовании по образовательным программам и произвести оплату согласно договору.

Директору ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»
 Регистрационный № _____

Фамилия:	Паспорт: №
Имя:	Выдан (когда и кем):
Отчество:	СНИЛС
Дата рождения:	
Место рождения:	
№ тел (с кодом):	Нуждаемость в общежитии:

Отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: да / нет

Необходимость создания для поступающего, специальных условий при проведении вступительных испытаний: да / нет

Зарегистрированного (ой) по адресу (по паспорту):

_____ (индекс, полный адрес постоянной регистрации, район)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня для обучения на специальность (профессию)

_____ (название специальности, профессии)

- по очной, заочной форме обучения
- на места, финансируемые из средств бюджета
- на места по договорам с оплатой стоимости обучения
- приеме на обучение по сетевой образовательной программе

О себе сообщаю следующее: окончил (а) в _____

_____ (наименование учебного заведения)

Образование:

- основное общее (9 кл.),
- среднее общее (11 кл.),
- профессиональное образование
- Аттестат / диплом Серия _____ № _____

Иностраный язык: английский, немецкий, французский, другой _____

Среднее профессиональное образование получаю:

- впервые _____
- не впервые

Ознакомлен:

с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

подпись поступающего

образовательной программой по специальности, порядком итоговой аттестации по окончанию техникума, образцом выдаваемого документа

подпись поступающего

Правилами приема граждан и правилами подачи апелляции, условиями обучения в данном образовательном учреждении

подпись поступающего

Оригинал документа об образовании для зачисления в техникум обязуюсь представить до «_____» _____ 20__ г. Со сроком предоставления ознакомлен:

подпись поступающего

«_____» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Подпись ответственного лица
 приемной комиссии
 подпись _____

_____ расшифровка подписи

Согласие абитуриента на обработку и передачу персональных данных

Я, _____,
(ФИО полностью)

проживающий по адресу (регистрация) _____

номер телефона _____ паспорт № _____, выдан _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие уполномоченным должностным лицам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский промышленный техникум», зарегистрированного по адресу: 640003, г. Курган ул. Невежина, 26 корп. 2 ИНН 450101001, ОГРН 1064501173109 (далее - Оператор), на обработку совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в электронном виде, с использованием бумажных носителей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), внесение моих персональных данных в государственную информационную систему ФИС ЕГЭ, ГИА и ПРИЕМА (автоматизированная система базы данных для сбора сведений о приеме граждан в образовательное учреждение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, в том числе: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения); пол; дата рождения; место рождения; гражданство; образование; состояние в браке; наименование и степень знания иностранного языка; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контактного телефона или сведения о других способах связи; номер анкеты; дата приема; специальность; форма обучения; вид обучения; период обучения; потребность студента в общежитии.

Обработка моих персональных данных Оператором осуществляется исключительно в целях защиты моих прав на поступление в образовательную организацию и получения образовательных услуг, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия, до издания приказа о зачисления на обучение по образовательным программам у Оператора;
- согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ;
- после прекращения образовательных отношений персональные данные будут храниться у Оператора в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

**Перечень врачей-специалистов,
необходимых для прохождения медицинского осмотра (обследования),
для поступающих на специальности техникума**

№ п/п	Код / Перечень специальностей и направлений подготовки	Перечень врачей-специалистов
1	20.02.04 Пожарная безопасность	Офтальмолог Оториноларинголог Невролог Хирург Стоматолог
2	09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) 15.02.10 Мехатроника и робототехника (по отраслям) 15.02.16 Технология машиностроения 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) 15.02.19 Сварочное производство 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) 15.01.35 Мастер слесарных работ 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков 20.02.04 Пожарная безопасность 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение 23.01.07 Машинист крана (крановщик)	Офтальмолог Оториноларинголог Невролог

**Программа вступительного испытания физической направленности
по специальности 20.02.04 «Пожарная безопасность»**

Содержание вступительного испытания

При приеме в техникум на обучения по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, требующей наличия физических и (или) психологических качеств, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации, проводится вступительное испытание.

Вступительное испытание проводится по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы для поступления.

Цель проведения вступительных испытаний при приеме в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» на обучение по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность — выявление у поступающих определенных физических качеств, необходимых для освоения данной образовательной программы.

Содержание вступительных испытаний и нормативные требования учитывают возраст абитуриентов и соответствуют требованиям Комплексной программы физического воспитания учащихся 1 – 9 классов.

Для проведения вступительного испытания создается предметная (экзаменационная) комиссия (далее — экзаменационная комиссия), состав которой утверждается приказом директора.

Поступающие сдают вступительное испытание на русском языке.

Результаты вступительного испытания оформляются протоколом и заносятся в экзаменационную ведомость.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе (Зачтено/Не зачтено).

Перед вступительным испытанием проводится консультация по содержанию, по предъявляемым требованиям, технологии проведения вступительного испытания, инструктаж по технике безопасности.

Расписание вступительных испытаний (группа, дата, время и место проведения вступительного испытания) утверждается председателем приемной комиссии.

На вступительных испытаниях по физической культуре абитуриентами выполняются гимнастические упражнения, ориентированные на выявление уровня силы, гибкости, ловкости.

Пропуском для прохождения вступительного испытания являются паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, **медицинская справка с указанием физкультурной группы здоровья(основная), спортивная форма.**

Вступительные испытания по общей физической подготовке состоят из четырех упражнений:

- прыжок в длину с места,
- бег на 100м,
- бег на 2000м (юноши), бег на 1000м (девушки),
- подтягивания на перекладине (юноши) или отжимания в упоре лежа(девушки)

За каждое упражнение начисляются баллы (см. таблицу ниже, где 50 баллов соответствуют уровню бронзового знака ГТО, 55 баллов уровню серебряного, 65 баллов - золотого). Максимальное количество баллов, которое можно набрать за каждый вид: 80 баллов. (максимально за экзамен: 320 баллов).

Абитуриенты, набравшие за экзамен по физической культуре **менее 100 баллов**, считаются «не сдавшими экзамен» и не участвуют в формировании персонального рейтинга для зачисления (минимальный порог баллов может быть пересмотрен в сторону уменьшения по решению приемной комиссии).

Спортивные нормативы								
БАЛЛЫ	Юноши				девушки			
	Подтягивания	Прыжок в длину с места	100 м	2 км	Отжимания	Прыжок в длину с места	100 м	1 км
50	10	200	14,6	8:30	10	165	17,3	4:45
51		202		8:25		166		4:42
52		204		8:20		167		4:39
53		206	14,5	8:15		168	17,2	4:36
54		208		8:10		169		4:33
55	11	210	14,4	8:05	11	170	17,1	4:30
56		212	14,3	8:00		171	17,0	4:27
57		214	14,2	7:55	12	172	16,9	4:24
58		216	14,1	7:50		173	16,8	4:21
59	12	218	14,0	7:45	13	174	16,7	4:18
60		220	13,9	7:40		175	16,6	4:15
61		222	13,8	7:36	14	177	16,4	4:13
62	13	224	13,7	7:32		179	16,3	4:11
63		226	13,6	7:28	15	181	16,2	4:09
64		228	13,5	7:24		183	16,1	4:07
65	14	230	13,4	7:20	16	185	16,0	4:05
66		233		7:16		187	15,9	4:03
67	15	236	13,3	7:12	17	189	15,8	4:01
68		239		7:08	18	191	15,7	3:59
69	16	242	13,2	7:04	19	193	15,6	3:57
70		245		7:00	20	195	15,5	3:55
71	17	248	13,1	6:58	21	197	15,4	3:54
72		251		6:56	22	200	15,3	3:53
73	18	254	13,0	6:54	23	203	15,2	3:52
74	19	257		6:52	24	206	15,1	3:51
75	20	261	12,9	6:50	25	209	15,0	3:50
76	21	264		6:49	26	212	14,9	3:49
77	22	267	12,8	6:48	27	215	14,8	3:48
78	23	270	12,7	6:47	28	218	14,7	3:47
79	24	275	12,6	6:46	29	221	14,6	3:46
80	25	280	12,5	6:45	30	225	14,5	3:45
знак ГТО:				бронза 5 баллов	серебро 10 баллов	золото 20 баллов		

БАЛЛЫ ЗА ЗНАК ГТО

Дополнительные баллы начисляются при наличии у абитуриента удостоверения установленного образца о наличии Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - значок ГТО) или путем предоставления сведений, из учетной записи на сайте gto.ru подтверждающей наличие значка комплекса.

Наличие бронзового значок ГТО дает 5 баллов, серебряного 10 баллов.

Значок ГТО (удостоверение) должны быть получены не ранее 1 января 2025 года

Предварительно абитуриентам сообщаются правила, порядок, условия выполнения упражнений, их обязанности и права, а также предоставляется время для самостоятельной разминки.

Для выполнения каждого контрольного упражнения предоставляется одна попытка. Выполнение упражнения повторно с целью улучшения результата не допускается.

В процессе подготовки и выполнения контрольных упражнений вступительного испытания абитуриенты обязаны быть дисциплинированными и соблюдать технику безопасности при выполнении контрольных упражнений.

За нарушение техники безопасности поступающий может быть удален со вступительного испытания с соответствующей записью в протоколе вступительного испытания.

Право на прием без вступительного испытания имеют поступающие при наличии золотого значок ГТО и удостоверения к нему, а также лица, имеющие 1 взрослый разряд, кандидаты в мастера спорта и мастера спорта при предъявлении оригинала удостоверения.

Поступающие выбывают из конкурса и зачислению не подлежат в следующих случаях:

- решение по собственному желанию не поступать в образовательное учреждение;
- неявки на вступительное испытание без уважительной причины;
- получения результата ниже установленного норматива, подтверждающего успешное прохождение вступительного испытания.

Повторная сдача вступительного испытания с целью получения зачета не допускается.

По результатам вступительного испытания абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами.

**Перечень профильных общеобразовательных предметов
в зависимости от профиля выбранной для поступления образовательной программы**

Профиль ОП	Специальность/профессия	Перечень дисциплин
Технический	Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем	Математика Физика Информатика
	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	
	15.02.10 Мехатроника и робототехника (по отраслям)	
	15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	
	15.02.16 Технология машиностроения	
	20.02.04 Пожарная безопасность	
	22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)	
	23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение	
	27.02.04 Автоматические системы управления	
	27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг	
	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	
	15.01.29 Контролер качества в машиностроении	
	Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков	
	15.01.35 Мастер слесарных работ	
23.01.07 Машинист крана (крановщик)		