

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский промышленный техникум»

РАССМОТРЕНО:

Советом техникума
протокол № 53 от 21 февраля 2019 г.

УТВЕРЖДЕН:

Приказом директора ГБПОУ
«Курганский промышленный
техникум» № 19 от 25 февраля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор / ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум»

 / В.Д. Сапрыгин



Положение

о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения
образовательных отношений между ГБПОУ «Курганский промышленный
техникум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Курган, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) регламентирует возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений между ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» (далее — Техникум) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, уставом Техникума.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ, о приеме лица на обучение в техникуме или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Возникновение образовательных отношений оформляется приказом директора Техникума.

2.2. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Курганской области, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение и изданного в установленном порядке приказа о его зачислении в Техникум, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Курганской области.

2.3. В случае приема на обучение в Техникум за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании (далее по тексту – договор об оказании платных образовательных услуг).

2.4. В случае приема на целевое обучение изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Техникум, осуществляющего образовательную деятельность, предшествует заключение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

2.5. Договор об оказании платных образовательных услуг оформляется в простой письменной форме и может заключаться:

1) двусторонний – между Техникумом и совершеннолетним лицом, зачисляемым на обучение, или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение;

2) многосторонний – между Техникумом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

В договоре указываются:

- полное наименование Техникума;
- место нахождения Техникума;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Техникума и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность Техникума, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты (при приеме за счет средств физического и (или) юридического лица)
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Техникума в сети Интернет на дату заключения договора.

2.8. Техникум вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее — поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.10. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования.

2.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в Техникум.

2.12. При приеме в Техникум член приемной комиссии техникума обязан ознакомить абитуриентов и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в техникуме и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. Оформление изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Техникума, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены по соглашению сторон данных отношений. Инициатором изменения образовательных отношений может выступать каждая из сторон:

- инициатива совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся подлежит оформлению в виде письменного заявления на имя директора Техникума;

- инициатива Техникума подлежит оформлению в виде письменного распорядительного акта Техникума, которым может быть приказ директора Техникума.

3.2.1. Если Техникумом заключен договор с лицами, указанными в п.п.1.2.1. настоящего Положения, соглашение сторон об изменении образовательных отношений оформляется письменным дополнительным соглашением к такому договору.

3.2.2. Изменение образовательных отношений оформляются приказом директора Техникума.

3.2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и/или локальными нормативными актами Техникума, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Техникума, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из Техникума.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в случаях отчисления обучающегося из Техникума:

4.2.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

4.2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе самого обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по приказу директора Техникума, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе Техникума в случае:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в том числе не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности.

4.2.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума, в том числе в случае ликвидации Техникума.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед Техникумом.

4.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Техникума об отчислении обучающегося из Техникума.

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) осуществляется на основании личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей), которое рассматривается в течение 10 дней директором Техникума. Дата регистрации приказа считается датой отчисления обучающегося из Техникума.

4.7. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Техникума, об отчислении обучающегося из этого Техникума.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Техникума, прекращаются с даты его отчисления (даты проведения сторонами взаиморасчётов и подписания Акта сдачи-приёмки выполненных работ).

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Техникум, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Техникума, справку об обучении в соответствии с ч.12, ст. 60 настоящего ФЗ-лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Техникума, осуществляющим образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленным Техникумом.

4.9. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Техникума незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.