

39.03.03 «Организация работы с молодежью»

(«Проектная деятельность в молодежной среде»)

Форма обучения: очная, заочная

Ваше обучение направлено на подготовку профессионалов по реализации молодежной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, взаимодействия с государственными организациями и общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.

Вы сможете работать государственным, гражданским служащим в органах власти; муниципальным служащим в администрациях районов, курирующим развитие государственной молодежной политики; специалистом по работе с молодежью многофункциональных учреждений, учреждений и организаций, чья деятельность направлена на развитие предпринимательства, творчества, физической культуры и спорта.

42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

(«Реклама и связи с общественностью»)

Форма обучения: заочная

Ваше обучение направлено на подготовку профессионалов в области рекламы и связей с общественностью.

Вы сможете работать в крупных международных компаниях, специалистом по связям с общественностью в пресс-службах государственных учреждений и частных компаний, в отделах рекламы, в департаменте по связям с общественностью или департаменте по маркетингу.

42.03.02 «Журналистика»

(«Журналистика»)

Форма обучения: очная

Ваше обучение направлено на подготовку профессионалов в области средств массовой информации.

Вы сможете работать в любых медиа: электронных, печатных, мультимедийных интернет-ресурсах, а также в средствах массовой коммуникации.

44.03.05 «Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)»

(«История и обществознание», «Иностранные языки»,

«Русский язык и литература»)

Форма обучения: очная, заочная («Русский язык и литература»)

Ваше обучение направлено на подготовку профессионалов в освоении и реализации современных педагогических, социальных, цифровых технологий в образовательной, научной и социокультурной сферах деятельности; в решении задач по сохранению историко-культурных традиций, популяризации исторического опыта; на глубокое изучение лингвистики, русской и зарубеж-

ной литературы, основ классических языков, теоретических и практических основ функционирования русского языка, методики преподавания русского языка и литературы; двух иностранных языков; овладение современными технологиями обучения иностранным языкам и основами межкультурного общения; а также на приобретение профессиональных навыков перевода и многоаспектной работы с различными текстами.

Вы сможете работать: в образовательных учреждениях разного уровня; в школах, колледжах, преподавателями вузов, в органах власти и местного самоуправления, курирующими культурную и образовательную политику; в СМИ, архивах и музеях; экспертно-аналитических центрах; экспертами в области историко-культурного наследия; в бюро переводов; средствах массовой коммуникации; в системе науки и образования; в организациях муниципального управления, архивах, библиотеках, музеях; в прессе (редакциях газет и журналов, издательствах).

45.03.02 «Лингвистика»

(«Перевод и методика преподавания иностранных языков»)

Форма обучения: очная

Ваше обучение направлено на получение классического образования в области трех иностранных языков; приобретение профессиональных навыков перевода и многоаспектной работы с различными текстами, а также умений и навыков преподавательской деятельности в области иностранных языков и культур.

Вы сможете работать в бюро переводов, туристических фирмах, гостиничных комплексах, органах муниципального управления, правоохранительных органах, образовательных учреждениях разного уровня, информационных агентствах, административных органах, вы сможете участвовать в зарубежных программах академической мобильности.

46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

(«Документоведение и документационное обеспечение управления»)

Форма обучения: очная

Ваше обучение направлено на подготовку профессионалов по управлению документами в органах власти и местного самоуправления, государственных организациях, промышленных предприятиях, образовательных организациях, на телевидении и в других СМИ, в архивах, музеях, библиотеках, экспертно-аналитических центрах, коммерческих структурах.

Вы сможете работать руководителем управления делами, канцелярии, службы делопроизводства, отдела кадров, архива, заместителем директора по общим вопросам, по персоналу, референтом, специалистом по делопроизводству и электронному документообороту, менеджером по оформлению документов, специалистом по кадрам, архивистом. Наши выпускники работают в структурах Правительства Курганской области, Курганской областной Думы, в общих отделах администраций районов различных регионов России, в государственных учреждениях.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ
г. Курган,
ул. Советская, 63, стр. 4
+7 (3522) 65-30-30
+7 (995) 30-65-330
e-mail: pk@kgsu.ru

КОНТАКТЫ ИНСТИТУТА
г. Курган,
ул. Советская, 63,
корпус 1, ауд. 216
+7 (3522) 65-49-02
e-mail: gum@kgsu.ru
Вконтакте: huminst_kgsu

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ: МАГИСТРАТУРА

39.04.03 «Организация работы с молодежью»

(«Социокультурная работа с молодежью»)

Форма обучения: очная

45.04.01 «Филология»

(«Иностранные языки и проблемы перевода»)

Форма обучения: очная

ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТ
КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУ
ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТ
КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУ



ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТ
КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУ
ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТ
КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУНИКАЦИИ ТЕРРИТОРИЯ КОММУ

ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Вступительные экзамены, формы обучения, календарь поступления и другие важные сведения можно узнать на сайте приёмной комиссии, в группе ВКонтакте, по телефонам +7 (3522) 65-30-30, +7 (995) 30-65-330 (WhatsApp, Viber) или по e-mail: pk@kgsu.ru.



VKONTAKTE



ABIT.KGSU.RU