

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский промышленный техникум»**

РАССМОТРЕНО:

Советом техникума
протокол № 59 от 29 января 2021 г.

УТВЕРЖДЕН:

Приказом директора ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум» № 6 от
29.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум»

/ В.Д. Сапрыгин



Правила приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»

1. Общие положения

1.1. Правила приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» (далее – Техникум) регламентируют прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ (далее - прием на обучение) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Правила разработаны на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, за счет бюджетных ассигнований Курганской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.6. Объем и структура приема в Техникум для обучения за счет средств бюджета Курганской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно органом исполнительной власти Курганской области.

1.7. Техникум вправе осуществлять в соответствии законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.8. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в Техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательной программе осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом директора Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://kpt-kurgan.ru> (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде Техникума до начала приема документов размещает информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Курганской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (форма указана в Приложении № 1 Правил).

Дополнительно в заявлении о приеме на обучение с использованием сетевой формы дополнительно заполняется письменное согласие на получение образовательной услуги.

4.2. Прием документов начинается с 1 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, и программам профессионального обучения, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется до 15 августа.

Прием заявлений в Техникум на заочную форму получения образования осуществляется до 24 сентября, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение в Техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в случае,

установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования)

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3 вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала».

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и программам профессионального обучения и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, об обучении с использованием сетевой формы реализации образовательной программы. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих (форма указана в Приложении № 2 Правил);
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Техникуме и последующей профессиональной деятельности.

Перечень врачей-специалистов, необходимых для прохождения медицинского осмотра (обследования), для поступающих на специальности Техникума определен в Приложении № 3 Правил.

4.9. Поступающие вправе направить / представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме посредством электронной почты образовательной организации форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронную почту Техникума, с последующей отправкой оригинала почтовым отправлением.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. и 4.4. настоящих Правил.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

5.1.1. 20.02.04 Пожарная безопасность.

5.1.2. 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

5.2. Вступительные испытания проходят с 16 по 21 августа и проводятся по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

5.3. Расписание вступительных испытаний размещается на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии.

5.4. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним при наличии параллельных групп.

5.5. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительного результата, и пересдача вступительного испытания с целью улучшения результата не допускается.

5.6. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам, определенными в Приложении № 4.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей

работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций возможно включение в качестве независимых экспертов представителей Департамента образования и науки Курганской области.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

8. Зачисление в Техникум

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки: по очной форме обучения – до 16 часов 00 минут 27 августа, по заочной форме обучения – до 16 часов 00 минут 27 сентября текущего года. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в техникум осуществляется до 25 ноября текущего года.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума в течение 3 рабочих дней издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, Техникум осуществляет прием на обучение учитывая последовательно:

1) результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

2) наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона;

3) результаты индивидуальных достижений.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования оцениваются по среднему баллу аттестата, который фиксируется в личном деле. При совпадении результатов среднего балла аттестата к зачислению подлежат абитуриенты направившие заявления первыми.

Результаты индивидуальных достижений могут быть представлены поступающим в виде оригиналов или копий грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений участников олимпиад, конференций, соревнований и т.п.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или)

творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

Критерии оценивания, поступающего:

Уровень участия в мероприятиях	Шкала оценивания участия в мероприятиях, баллы		
	победитель	призер	участник
Международный	35	30	25
Всероссийский	30	25	20
Региональный	20	15	10
Городской	15	10	5

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

Критерии оценивания, поступающего:

Уровень участия в чемпионатах	Шкала оценивания участия в чемпионатах, баллы		
	победитель	призер	участник
Национальный	30	25	20
Региональный	20	15	10

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Критерии оценивания, поступающего:

Уровень участия в чемпионатах	Шкала оценивания участия в чемпионатах, баллы		
	победитель	призер	участник
Мировой	35	30	25
Национальный	30	25	20
Региональный	20	15	10

8.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

Приложение № 1
к Правилам приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»

Директору ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»

Регистрационный № _____

Фамилия:	Паспорт: №
Имя:	Выдан (когда и кем):
Отчество:	
Дата рождения:	
Место рождения:	
№ тел(с кодом):	Нуждаемость в общежитии:

Необходимость создания для поступающего, специальных условий при проведении вступительных испытаний да/нет
Зарегистрированного (ой) по адресу (по паспорту):

(индекс, полный адрес постоянной регистрации, район)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня для обучения на специальность (профессию)

(название специальности, профессии)

- ☐ по очной, ☐ заочной форме обучения
☐ на места, финансируемые из средств бюджета
☐ на места по договорам с оплатой стоимости обучения
☐ приеме на обучение по сетевой образовательной программе

О себе сообщаю следующее: Окончил (а) в _____

(наименование учебного заведения)

Образование:

- ☐ основное общее (9 кл.),
☐ среднее общее (11 кл.),
☐ профессиональное образование
☐ Аттестат / ☐ диплом Серия _____ № _____

Иностранный язык: ☐ английский, ☐ немецкий, ☐ французский, ☐ другой _____

Среднее профессиональное образование получаю:

- ☐ впервые
☐ не впервые

☒ _____

Ознакомлен:

с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

☒ _____;
подпись поступающего

образовательной программой по специальности,
порядком итоговой аттестации по окончании
техникума, образцом выдаваемого документа

☒ _____;
подпись поступающего

Правилами приема граждан и правилами
подачи апелляции, условиями обучения
в данном образовательном учреждении

☒ _____;
подпись поступающего

Оригинал документа об образовании
для зачисления в техникум обязуюсь представить до «___» _____ 20__ г.
Со сроком предоставления ознакомлен:

☒ _____ .
подпись поступающего

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Подпись ответственного лица
приемной комиссии

расшифровка подписи

Приложение № 2

к Правилам приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»

Согласие абитуриента на обработку и передачу персональных данных

Я, _____,

(ФИО полностью)

проживающий по адресу (регистрация) _____

паспорт _____ № _____, выдан _____

(дата выдачи, название выдавшего органа)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие уполномоченным должностным лицам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский промышленный техникум», зарегистрированного по адресу: 640003, г. Курган ул. Небезина, 26 корп. 2 (далее - Оператор), на обработку совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в электронном виде, с использованием бумажных носителей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), внесение моих персональных данных в государственную информационную систему ФИС ЕГЭ, ГИА и ПРИЕМА (автоматизированная система базы данных для сбора сведений о приёме граждан в образовательное учреждение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, в том числе: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения); пол; дата рождения; место рождения; гражданство; образование; состояние в браке; наименование и степень знания иностранного языка; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контактного телефона или сведения о других способах связи; номер анкеты; дата приёма; специальность; форма обучения; вид обучения; период обучения; потребность студента в общежитии.

Обработка моих персональных данных Оператором осуществляется исключительно в целях защиты моих прав на поступление в образовательную организацию и получения образовательных услуг, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия, до издания приказа о зачисления на обучение по образовательным программам у Оператора;

- согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

- в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ;

- после прекращения образовательных отношений персональные данные будут храниться у Оператора в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

Приложение № 3

к Правилам приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»

**Перечень врачей-специалистов,
необходимых для прохождения медицинского осмотра (обследования),
для поступающих на специальности техникума**

№ п/п	Код	Перечень специальностей и направлений подготовки	Перечень врачей-специалистов
1	20.02.04	Пожарная безопасность	Офтальмолог Оториноларинголог Невролог Хирург Стоматолог
2	15.02.08	Технология машиностроения	Офтальмолог Оториноларинголог Невролог
3	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	
4	22.02.03	Сварочное производство	
5	27.02.04	Автоматические системы управления	
6	15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	
7	22.02.03	Литейное производство черных и цветных металлов	

Приложение № 4

к Правилам приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»

Условия проведения вступительных испытаний

При приеме в Техникум для обучения по специальностям:

20.02.04 Пожарная безопасность.

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

Испытания проводятся в два потока (по мере комплектования групп):

29.02.04 Конструирование, и технология швейных изделий моделирование - проводятся вступительные испытания, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей –

Выполнение эскиза женского костюма (стиль по выбору).

Общие требования к выполнению вступительного испытания

- ~ Используется бумага со штампом техникума.
- ~ Задание выполняется на листе формата А-4, в виде выполнения рисунка в карандашной графике.
- ~ Время выполнения задания 1 академический час.
- ~ Задания оцениваются по 5 бальной системе.

Критерии оценки

1. Читаемость эскиза – 1 балл
2. Конструктивность решения – 1 балл
3. Соответствие теме – 1 балл
4. Оригинальность техники подачи эскиза – 1 балл
5. Аккуратность – 1 балл

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – **4 балла**.

20.02.04 Пожарная безопасность

проводятся вступительные испытания, требующие определенных физических и (или) психологических качеств - **Сдача нормативов по физической подготовке.**

Результаты вступительных испытаний оцениваются по 100 балльной шкале.

Перевод результатов из 100 балльной шкалы в пятибалльную шкалу осуществляется согласно таблице:

80-100	«пять»
60-79	«четыре»
40-59	«три»
ниже 40 баллов	«два»

Результаты вступительных испытаний по специальности **Пожарная безопасность** оцениваются в соответствии с нормативами. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – **40 баллов (см. Таблица нормативов ниже)**

Лица, не явившиеся без уважительной причины на испытания или получившие неудовлетворительную оценку, т.е. ниже установленного минимального количества баллов, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в колледж на специальности.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к нему в параллельных группах или индивидуально.

Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки, и передача с целью улучшения оценки не допускается.

Прием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется как на общедоступной основе, так и в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых техникумом самостоятельно.

Для поступающих на места с оплатой стоимости обучения устанавливается тот же набор вступительных испытаний, что и для лиц, поступающих на данную программу и курс обучения за счет средств соответствующего бюджета.

Таблица нормативов

Баллы	Бег 1000м (мин., сек)	Подтяг ивание (кол-во раз)	Прыжок в длину с/м (см.)	Подъем туловища за 30 сек. (кол-во раз)	Баллы	Бег 500м (мин., сек)	Сгибание и разгибани е рук в упоре лежа (на кубик 15см)	Прыжок в длину с/м (см.)	Подье м тулови ща за 30 сек. (кол-во раз)
мальчики					девочки				
70	2.41,0	32	273	47	70	3.00,0	65	258	43
69	2.43,0	30	271	-	69	3.03,0	62	256	-
68	2.45,0	28	269	46	68	3.06,0	59	254	42
67	2.47,0	26	267	-	67	3.09,0	56	252	-
66	2.49,0	25	265	45	66	3.12,0	53	250	41
65	2.51,0	24	263	-	65	3.15,0	50	248	-
64	2.53,0	23	261	44	64	3.17,0	48	246	40
63	2.55,0	22	259	-	63	3.19,0	46	244	-
62	2.57,0	21	257	43	62	3.21,0	44	242	39
61	2.59,0	20	255	-	61	3.23,0	42	240	-
60	3.01,0	-	253	42	60	3.25,0	40	238	38
59	3.03,0	19	251	-	59	3.27,0	39	236	-
58	3.05,0	-	249	41	58	3.29,0	38	234	37
57	3.07,0	18	247	-	57	3.31,0	37	232	-
56	3.09,0	-	246	40	56	3.33,0	36	230	36
55	3.11,0	-	245	-	55	3.35,0	35	228	-
54	3.13,0	17	244	-	54	3.37,0	34	226	-
53	3.14,0	-	243	39	53	3.39,0	-	224	35
52	3.15,0	-	242	-	52	3.41,0	33	222	-
51	3.16,0	-	241	-	51	3.43,0	-	221	-
50	3.17,0	16	240	38	50	3.45,0	32	220	34
49	3.18,0	-	239	-	49	3.46,0	-	219	-
48	3.19,0	-	238	-	48	3.47,0	-	218	-
47	3.20,0	-	237	37	47	3.48,0	31	217	33
46	3.21,0	15	236	-	46	3.49,0	-	216	-
45	3.22,0	-	235	-	45	3.50,0	-	215	-
44	3.23,0	-	234	36	44	3.52,0	30	214	32
43	3.24,0	-	233	-	43	3.54,0	-	213	-
42	3.25,0	14	232	35	42	3.56,0	29	212	-
41	3.26,0	-	231	-	41	3.58,0	-	211	31
40	3.27,0	-	230	34	40	4.00,0	28	210	-
39	3.28,0	-	229	-	39	4.02,0	-	209	-
38	3.29,0	13	228	33	38	4.04,0	27	208	30
37	3.30,0	-	227	-	37	4.06,0	-	207	-
36	3.31,0	-	226	32	36	4.08,0	26	206	-
35	3.32,0	-	225	-	35	4.10,0	-	205	29
34	3.34,0	12	224	31	34	4.12,0	25	203	-
33	3.36,0	-	223	-	33	4.14,0	-	201	-
32	3.38,0	-	222	30	32	4.16,0	24	199	28
31	3.40,0	-	221	-	31	4.18,0	-	197	-
30	3.42,0	11	220	29	30	4.20,0	23	195	27
29	3.44,0	-	219	-	29	4.23,0	-	193	-
28	3.46,0	-	218	28	28	4.26,0	22	191	26

27	3.48,0	-	217	-	27	4.29,0	-	189	-
26	3.50,0	10	216	27	26	4.32,0	21	187	25
25	3.52,0	-	215	-	25	4.35,0	-	185	-
24	3.55,0	-	213	26	24	4.38,0	20	183	24
23	3.58,0	-	211	-	23	4.41,0	-	181	-
22	4.01,0	9	209	25	22	4.44,0	19	179	23
21	4.04,0	-	207	-	21	4.47,0	-	177	-
20	4.07,0	-	205	24	20	4.50,0	18	175	22
19	4.10,0	8	203	-	19	4.53,0	-	173	-
18	4.13,0	-	201	23	18	4.56,0	17	171	21
17	4.16,0	-	199	22	17	4.59,0	-	169	-
16	4.20,0	7	197	21	16	5.02,0	16	167	20
15	4.24,0	-	195	20	15	5.05,0	-	165	19
14	4.28,0	-	193	19	14	5.09,0	15	163	18
13	4.32,0	6	191	18	13	5.13,0	-	161	17
12	4.36,0	-	189	17	12	5.17,0	14	159	16
11	4.40,0	-	187	16	11	5.21,0	-	157	15
10	4.44,0	5	185	15	10	5.25,0	13	155	14
9	4.48,0	-	182	14	9	5.29,0	12	153	13
8	4.52,0	-	179	13	8	5.33,0	11	151	12
7	4.56,0	4	176	12	7	5.37,0	10	149	11
6	5.00,0	-	173	11	6	5.41,0	9	147	10
5	5.05,0	-	170	10	5	5.45,0	8	144	9
4	5.10,0	3	167	9	4	5.50,0	7	141	8
3	5.15,0	-	163	8	3	5.55,0	6	138	7
2	5.20,0	-	159	7	2	6.00,0	5	135	6
1	5.25,0	2	155	6	1	6.05,0	4	132	5