

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курганский промышленный техникум»**

**РАССМОТРЕНО:**

Советом техникума  
протокол № 55 от 29 октября 2019 г.

**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом Директора ГБПОУ «Курганский  
промышленный техникум»  
№ 82 А от 31 октября 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБПОУ «Курганский  
промышленный техникум»

\_\_\_\_\_ / В.Д. Сапрыгин



**Правила приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» (далее – Правила) регламентируют прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» (далее - Техникум) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы), программ профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального обучения и программам профессионального обучения, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального обучения и программам профессионального обучения, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ за счет бюджетных ассигнований Курганской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.6. Объем и структура приема в Техникум для обучения за счет средств бюджета Курганской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно органом исполнительной власти Курганской области.

1.7. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.8. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в персональные данные поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Прием в Техникум для обучения в филиале осуществляется в порядке, определяемом настоящими Правилами приема.

## **2. Организация приема в Техникум**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам и программам профессионального обучения, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2.. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам и программам профессионального обучения, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://kpt-kurgan.ru> (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде Техникума до начала приема документов размещает информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

-общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

-количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Курганской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

-количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

-правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

-информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

-образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам и по программам профессионального обучения, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Дополнительно к заявлению о приеме по образовательным программам и по программам профессионального обучения с использованием сетевой формы реализации образовательных программ дополнительно заполняется письменное согласие на получение образовательной услуги с использованием сетевой формы.

4.2. Прием документов начинается с 1 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 16 часов 00 минут 15 августа (включительно), а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 16 часов 00 минут 25 ноября текущего года(включительно).

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, и программам профессионального обучения, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется до 16 часов 00 минут 15 августа (включительно).

Прием заявлений в Техникум на заочную форму получения образования осуществляется до 16 часов 00 минут 25 сентября (включительно), а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 16 часов 00 минут 25 ноября текущего года (включительно).

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

-оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

-оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

-4 фотографии.

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об

образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования)

-заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

-4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие по образовательным программам профессионального обучения предоставляют следующие документы:

-оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

-оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

-справку с места учебы.

Поступающие, не имеющих основного общего образования при поступлении по образовательным программам профессионального обучения к документам предусмотренных п.

4.4. Правил предоставляют следующие документы:

-разрешение комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав на переход из образовательного учреждения в техникум;

-справка из образовательного учреждения об уровне образования.

4.5 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3- 4.4, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала».

4.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья (справку психолого-медико-педагогической комиссии) или инвалидность (справку об установлении инвалидности), а также заключение медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения инвалида в образовательной организации среднего профессионального образования.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

-фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

-дата рождения;

-реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

-сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

-специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

-нуждаемость в предоставлении общежития;

-необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по

образовательным программам и программам профессионального обучения и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, об обучении с использованием сетевой формы

реализации образовательной программы. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.8. В согласии на реализацию образовательной программы с использованием сетевой формы абитуриент своей личной подписью подтверждает:

- согласие на изучение части образовательной программы, на которую он поступал (или обучается), с использованием сетевой формы;

- факт ознакомления: с лицензией и (или) государственной аккредитацией организации-исполнителя, в которой будет осуществляться его обучение.

- факт ознакомления с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательной программы.

- факт ознакомления с его правами и обязанностями при реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

4.9. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Техникуме и последующей профессиональной деятельности.

Перечень врачей-специалистов, необходимых для прохождения медицинского осмотра (обследования), для поступающих на специальности Техникума определен в Приложении № 1 Правил.

4.10. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в Техникуме) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или)

документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии членами приемной комиссии.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. и 4.4. настоящих Правил.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 20.02.04 Пожарная безопасность.

5.2. Вступительные испытания в техникуме по специальности среднего профессионального образования: 20.02.04 Пожарная безопасность, проводятся в виде сдачи нормативов по физической подготовке, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий в соответствии с критериями определенными в Приложении № 2.

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

-вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

-присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

-поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

-поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

-материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

-задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

-поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

-по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.



7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8. Зачисление в Техникум**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки: по очной форме обучения – до 16 часов 00 минут 15 августа (включительно), по заочной форме обучения – до 16 часов 00 минут 25 сентября текущего года (включительно). При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в техникум осуществляется до 25 ноября текущего года (включительно).

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, бюджета Курганской области, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона об образовании»

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении».

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и

или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической,

изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»

2. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно».

При равенстве среднего балла всех оценок зачислению подлежат абитуриенты направившие заявления первыми.

**Приложение № 1**

**к Правилам приема в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»**  
**Перечень врачей-специалистов,**  
**необходимых для прохождения медицинского осмотра (обследования),**  
**для поступающих на специальности техникума**

№ п/п	Код	Перечень специальностей и направлений подготовки	Перечень врачей-специалистов
1	20.02.04	Пожарная безопасность	Офтальмолог Оториноларинголог Невролог Хирург Стоматолог
2	15.02.08	Технология машиностроения	Офтальмолог Оториноларинголог Невролог
3	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	
4	22.02.03	Сварочное производство	
5	27.02.04	Автоматические системы управления	
6	15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	
7	22.02.03	Литейное производство черных и цветных металлов	

**Условия проведения вступительных испытаний**

При приеме в техникум для обучения по специальностям:

1. Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.
2. Пожарная безопасность.

**Испытания проводятся в два потока  
(по мере комплектования групп):**

**29.02.04 Конструирование, и технология швейных изделий моделирование** - проводятся вступительные испытания, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей –

**Выполнение эскиза женского костюма (стиль по выбору).**

**Общие требования к выполнению вступительного испытания**

- ~ Используется бумага со штампом техникума.
- ~ Задание выполняется на листе формата А-4, в виде выполнения рисунка в карандашной графике.
- ~ Время выполнения задания 1 академический час.
- ~ Задания оцениваются по 5 бальной системе.

**Критерии оценки**

1. Читаемость эскиза – 1 балл
2. Конструктивность решения – 1 балл
3. Соответствие теме – 1 балл
4. Оригинальность техники подачи эскиза – 1 балл
5. Аккуратность – 1 балл

#### **20.02.04 Пожарная безопасность**

проводятся вступительные испытания, требующие определенных физических и (или) психологических качеств - **Сдача нормативов по физической подготовке.**

**Результаты вступительных испытаний оценивается по 100 балльной шкале.**

Перевод результатов из 100 балльной шкалы в пятибалльную шкалу осуществляется согласно таблице:

80-100	«пять»
60-79	«четыре»
40-59	«три»
ниже 40 баллов	«два»

Результаты вступительных испытаний по специальности **Пожарная безопасность** оцениваются в соответствии с нормативами. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – **40 баллов (см. Таблица нормативов ниже)**

Лица, не явившиеся без уважительной причины на испытания или получившие неудовлетворительную оценку, т.е. ниже установленного минимального количества баллов, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в колледж на специальности.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к нему в параллельных группах или индивидуально.

Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача с целью улучшения оценки не допускается.

Прием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется как на общедоступной основе, так и в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых техникумом самостоятельно.

Для поступающих на места с оплатой стоимости обучения устанавливается тот же набор вступительных испытаний, что и для лиц, поступающих на данную программу и курс обучения за счет средств соответствующего бюджета.

### Таблица нормативов

Очки	Бег 1000м  (мин., сек)	Подтяги вание  (кол-во раз)	Прыжок в длину с/м (см.)	Подъем туловища за 30 сек.  (кол-во раз)	Очки	Бег 500м  (мин., сек)	Сгибание и разгибани е рук в упоре лежа (на кубик 15см)	Прыжок в длину с/м (см.)	Подъе м тулови ща за 30 сек.  (кол-во раз)
<b>мальчики</b>					<b>девочки</b>				
<b>70</b>	2.41,0	32	273	47	<b>70</b>	3.00,0	65	258	43
<b>69</b>	2.43,0	30	271	-	<b>69</b>	3.03,0	62	256	-
<b>68</b>	2.45,0	28	269	46	<b>68</b>	3.06,0	59	254	42
<b>67</b>	2.47,0	26	267	-	<b>67</b>	3.09,0	56	252	-
<b>66</b>	2.49,0	25	265	45	<b>66</b>	3.12,0	53	250	41
<b>65</b>	2.51,0	24	263	-	<b>65</b>	3.15,0	50	248	-
<b>64</b>	2.53,0	23	261	44	<b>64</b>	3.17,0	48	246	40
<b>63</b>	2.55,0	22	259	-	<b>63</b>	3.19,0	46	244	-
<b>62</b>	2.57,0	21	257	43	<b>62</b>	3.21,0	44	242	39
<b>61</b>	2.59,0	20	255	-	<b>61</b>	3.23,0	42	240	-
<b>60</b>	3.01,0	-	253	42	<b>60</b>	3.25,0	40	238	38
<b>59</b>	3.03,0	19	251	-	<b>59</b>	3.27,0	39	236	-
<b>58</b>	3.05,0	-	249	41	<b>58</b>	3.29,0	38	234	37
<b>57</b>	3.07,0	18	247	-	<b>57</b>	3.31,0	37	232	-
<b>56</b>	3.09,0	-	246	40	<b>56</b>	3.33,0	36	230	36
<b>55</b>	3.11,0	-	245	-	<b>55</b>	3.35,0	35	228	-
<b>54</b>	3.13,0	17	244	-	<b>54</b>	3.37,0	34	226	-
<b>53</b>	3.14,0	-	243	39	<b>53</b>	3.39,0	-	224	35
<b>52</b>	3.15,0	-	242	-	<b>52</b>	3.41,0	33	222	-
<b>51</b>	3.16,0	-	241	-	<b>51</b>	3.43,0	-	221	-
<b>50</b>	3.17,0	16	240	38	<b>50</b>	3.45,0	32	220	34
<b>49</b>	3.18,0	-	239	-	<b>49</b>	3.46,0	-	219	-
<b>48</b>	3.19,0	-	238	-	<b>48</b>	3.47,0	-	218	-
<b>47</b>	3.20,0	-	237	37	<b>47</b>	3.48,0	31	217	33
<b>46</b>	3.21,0	15	236	-	<b>46</b>	3.49,0	-	216	-
<b>45</b>	3.22,0	-	235	-	<b>45</b>	3.50,0	-	215	-
<b>44</b>	3.23,0	-	234	36	<b>44</b>	3.52,0	30	214	32
<b>43</b>	3.24,0	-	233	-	<b>43</b>	3.54,0	-	213	-
<b>42</b>	3.25,0	14	232	35	<b>42</b>	3.56,0	29	212	-
<b>41</b>	3.26,0	-	231	-	<b>41</b>	3.58,0	-	211	31
<b>40</b>	3.27,0	-	230	34	<b>40</b>	4.00,0	28	210	-
<b>39</b>	3.28,0	-	229	-	<b>39</b>	4.02,0	-	209	-
<b>38</b>	3.29,0	13	228	33	<b>38</b>	4.04,0	27	208	30
<b>37</b>	3.30,0	-	227	-	<b>37</b>	4.06,0	-	207	-
<b>36</b>	3.31,0	-	226	32	<b>36</b>	4.08,0	26	206	-
<b>35</b>	3.32,0	-	225	-	<b>35</b>	4.10,0	-	205	29
<b>34</b>	3.34,0	12	224	31	<b>34</b>	4.12,0	25	203	-
<b>33</b>	3.36,0	-	223	-	<b>33</b>	4.14,0	-	201	-
<b>32</b>	3.38,0	-	222	30	<b>32</b>	4.16,0	24	199	28
<b>31</b>	3.40,0	-	221	-	<b>31</b>	4.18,0	-	197	-

<b>30</b>	3.42,0	11	220	29	<b>30</b>	4.20,0	23	195	27
<b>29</b>	3.44,0	-	219	-	<b>29</b>	4.23,0	-	193	-
<b>28</b>	3.46,0	-	218	28	<b>28</b>	4.26,0	22	191	26
<b>27</b>	3.48,0	-	217	-	<b>27</b>	4.29,0	-	189	-
<b>26</b>	3.50,0	10	216	27	<b>26</b>	4.32,0	21	187	25
<b>25</b>	3.52,0	-	215	-	<b>25</b>	4.35,0	-	185	-
<b>24</b>	3.55,0	-	213	26	<b>24</b>	4.38,0	20	183	24
<b>23</b>	3.58,0	-	211	-	<b>23</b>	4.41,0	-	181	-
<b>22</b>	4.01,0	9	209	25	<b>22</b>	4.44,0	19	179	23
<b>21</b>	4.04,0	-	207	-	<b>21</b>	4.47,0	-	177	-
<b>20</b>	4.07,0	-	205	24	<b>20</b>	4.50,0	18	175	22
<b>19</b>	4.10,0	8	203	-	<b>19</b>	4.53,0	-	173	-
<b>18</b>	4.13,0	-	201	23	<b>18</b>	4.56,0	17	171	21
<b>17</b>	4.16,0	-	199	22	<b>17</b>	4.59,0	-	169	-
<b>16</b>	4.20,0	7	197	21	<b>16</b>	5.02,0	16	167	20
<b>15</b>	4.24,0	-	195	20	<b>15</b>	5.05,0	-	165	19
<b>14</b>	4.28,0	-	193	19	<b>14</b>	5.09,0	15	163	18
<b>13</b>	4.32,0	6	191	18	<b>13</b>	5.13,0	-	161	17
<b>12</b>	4.36,0	-	189	17	<b>12</b>	5.17,0	14	159	16
<b>11</b>	4.40,0	-	187	16	<b>11</b>	5.21,0	-	157	15
<b>10</b>	4.44,0	5	185	15	<b>10</b>	5.25,0	13	155	14
<b>9</b>	4.48,0	-	182	14	<b>9</b>	5.29,0	12	153	13
<b>8</b>	4.52,0	-	179	13	<b>8</b>	5.33,0	11	151	12
<b>7</b>	4.56,0	4	176	12	<b>7</b>	5.37,0	10	149	11
<b>6</b>	5.00,0	-	173	11	<b>6</b>	5.41,0	9	147	10
<b>5</b>	5.05,0	-	170	10	<b>5</b>	5.45,0	8	144	9
<b>4</b>	5.10,0	3	167	9	<b>4</b>	5.50,0	7	141	8
<b>3</b>	5.15,0	-	163	8	<b>3</b>	5.55,0	6	138	7
<b>2</b>	5.20,0	-	159	7	<b>2</b>	6.00,0	5	135	6
<b>1</b>	5.25,0	2	155	6	<b>1</b>	6.05,0	4	132	5

Бег 100 м: Юноши: 15,0 -5 баллов; 14,7 – 4 балла; 14,3 – 3 балла.

Девушки: 17,0- 5 баллов; 16,8 – 4 балла; 16,4 – 3 балла.

## Приемная комиссия

### График работы

---

### Уважаемые абитуриенты!

Лучшие годы в жизни – студенческие годы, которые соединяют в себе радость познания нового, приобретение жизненного опыта, встречу новых друзей, преподавателей, появление новых интересов, любовь...

**Выбор профессии** – ответственный шаг в жизни любого человека. Мы рады помочь вам сделать правильный выбор, чтобы вы могли стать не просто студентом и получить качественное, востребованное временем и рынком труда образование, но и сделать так, чтобы вам было интересно учиться в нашем техникуме.

Прием документов осуществляется с **1 июня текущего года**  
по адресу: **640003, г. Курган, ул. Невежина 26, корпус 2, тел. 48-48-59**

#### График работы:

Дни недели	Прием документов	Перерыв
Понедельник	8.30-17.00	12.30-13.00
Вторник	8.30-17.00	12.30-13.00
Среда	8.30-17.00	12.30-13.00
Четверг	8.30-17.00	12.30-13.00
Пятница	8.30-17.00	12.30-13.00
Суббота	9-00-13-00	Без обеда
Воскресенье	выходной	

Необходимые документы для поступления:

- ❖ Заявление о приеме в техникум
- ❖ Документ об образовании (подлинник, копия)
- ❖ Медицинская справка
- ❖ Копия паспорта
- ❖ 4 фотографий 3х4 см

Уважаемые абитуриенты!

Возможности подачи документов в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126 -ФЗ «О связи» в техникуме НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО.

*Иногородним поступающим предоставляются места  
в общежитии.*