

**АННОТАЦИИ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ
УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК
специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции и услуг
(по отраслям)**

**АННОТАЦИИ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ПРАКТИК**

**Аннотация рабочей программы учебной практики
ПМ. 01 Контроль качества продукции на каждой стадии
производственного процесса**

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Целями учебной практики являются получение навыков практической работы при изучении ПМ 01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса в учебно-производственных мастерских.

2. Задачи учебной практики:

1. Соблюдение техники безопасности при выполнении контроля качества машиностроительной продукции на предприятиях.

2. Приобретение навыков оценки качества продукции и сырья.

3. Приобретение навыков контроля качества по каждой стадии производственного процесса на предприятиях.

**3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, ОТВОДИМОГО
НА ПРАКТИКУ**

УЧЕБНАЯ практика	Распределение учебной нагрузки по семестрам					Общее количество часов
	I курс		II курс		III курс	
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	6 семестр	
	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	
					108	108

**4. БАЗЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И РАБОЧИЕ МЕСТА
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В соответствии с поставленными задачами, базами практики являются базовые предприятия и предприятия-партнеры: ПАО «Курганмашзавод», АО «Курганхиммаш», ОАО «Корвет», АО «НПО «Курганприбор», ОАО «Дормаш», ОАО «КАВЗ», ОАО «Синтез».

Имея рабочие места обучающиеся знакомятся с техникой безопасности и охраной труда в отделах контроля качества продукции, с оборудованием, приспособлениями, инструментами.

При прохождении практики обучающийся обязан:

- эффективно использовать отведенное для практики время;
- полностью и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий

ПК 1.2.

Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических усло-

ПК 1.3. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документах.

общими компетенциями:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

и агрегатов.

Аннотация рабочей программы учебной практики ПМ.02. Подготовка, оформление и учет технической документации

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Цель:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и освоение приемов подготовки, оформления и учета технической документации

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задачи:

- соблюдение требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правил организации рабочего места при освоении приемов подготовки, оформления и учета технической документации;

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, ОТВОДИМОГО НА ПРАКТИКУ

УЧЕБНАЯ практика	Распределение учебной нагрузки по семестрам					Общее количество часов
	I курс		II курс		III курс	
	1,2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	7 семестр	
	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	
				72	72	

4. БАЗЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И РАБОЧИЕ МЕСТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В соответствие с поставленными задачами, базами производственной практики является учебная мастерская и предприятия.

В учебных мастерских и предприятиях обучающиеся имеют рабочие места обучающиеся знакомятся с техникой безопасности и охраной труда в отделах контроля качества продукции, с оборудованием, приспособлениями, инструментами.

При прохождении практики обучающийся обязан:

- эффективно использовать отведенное для практики время;
- полностью и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Обучающийся, освоивший ОПОП СПО, должен обладать общими компетенциями:

<i>Код</i>	<i>Общие компетенции</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности необходимого уровня физической подготовленности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Обучающийся, освоивший ОПОП СПО, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

Аннотация рабочей программы учебной практики ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

1. Целями учебной практики является овладение указанным видам деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы

2. Задачи учебной практики:

1. Соблюдение техники безопасности при выполнении контроля качества машиностроительной продукции.

2. Приобретение навыков оценки качества продукции и сырья.

3. Приобретение навыков контроля качества по каждой стадии производственного процесса.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, ОТВОДИМОГО НА ПРАКТИКУ

Учебная практика	Распределение учебной нагрузки по семестрам						Общее количество часов
	I курс		II курс		III курс		
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
	17 недель	24 недели	17 недель	24 недели	17 недель	17 недель	
		72				72	

4. БАЗЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И РАБОЧИЕ МЕСТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В соответствии с поставленными задачами, базами практики являются учебные мастерские: Слесарная М7, Токарная М1, Фрезерный участок

Имея рабочие места обучающиеся знакомятся с техникой безопасности и охраной труда в учебных мастерских, с оборудованием, приспособлениями, инструментами.

При прохождении практики обучающийся обязан:

- эффективно использовать отведенное для практики время;
- полностью и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 5.1. Контролировать качество деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки.

ПК 5.2. Проводить приемку деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки.

ПК 5.3. Классифицировать брак и устанавливать причину его возникновения.

ПК 5.4. Проводить испытания узлов, конструкций и частей машин.

ПК 5.5. Проверять станки на точность обработки.

общими компетенциями:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК

ПМ. 01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

являются получение навыков практической работы при изучении ПМ 01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса в учебно-производственных мастерских.

2. Задачи производственной практики:

1. Соблюдение техники безопасности при выполнении контроля качества машиностроительной продукции на предприятиях.
2. Приобретение навыков оценки качества продукции и сырья.
3. Приобретение навыков контроля качества по каждой стадии производственного процесса на предприятиях.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, ОТВОДИМОГО НА ПРАКТИКУ

производственная практика	Распределение учебной нагрузки по семестрам					Общее количество часов
	I курс		II курс		III курс	
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	6 семестр	
	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	
				144	144	

4. БАЗЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И РАБОЧИЕ МЕСТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В соответствии с поставленными задачами, базами практики являются базовые предприятия и предприятия-партнеры: ПАО «Курганмашзавод», АО «Курганхиммаш», ОАО «Корвет», АО «НПО «Курганприбор», ОАО «Дормаш», ОАО «КАВЗ», ОАО «Синтез».

Имея рабочие места обучающиеся знакомятся с техникой безопасности и охраной труда в отделах контроля качества продукции, с оборудованием, приспособлениями, инструментами.

При прохождении практики обучающийся обязан:

- эффективно использовать отведенное для практики время;
- полностью и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий

ПК 1.2.

Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических

ПК 1.3. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документах.

общими компетенциями:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

и агрегатов.

Аннотация рабочей программы производственной практики ПМ.02. Подготовка, оформление и учет технической документации

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цель:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и освоение приемов подготовки, оформления и учета технической документации

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачи:

- соблюдение требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правил организации рабочего места при освоении приемов подготовки, оформления и учета технической документации;

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, ОТВОДИМОГО НА ПРАКТИКУ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ практика	Распределение учебной нагрузки по семестрам					Общее количество часов
	I курс		II курс		III курс	
	1,2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	7 семестр	
	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	
				108	108	

4. БАЗЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И РАБОЧИЕ МЕСТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В соответствие с поставленными задачами, базами производственной практики является учебная мастерская и предприятия.

В учебных мастерских и предприятиях обучающиеся имеют рабочие места обучающиеся знакомятся с техникой безопасности и охраной труда в отделах контроля качества продукции, с оборудованием, приспособлениями, инструментами.

При прохождении практики обучающийся обязан:

- эффективно использовать отведенное для практики время;
- полностью и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обучающийся, освоивший ОПОП СПО, должен обладать общими компетенциями:

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,

	руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности необходимого уровня физической подготовленности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Обучающийся, освоивший ОПОП СПО, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

Аннотация рабочей программы производственной практики ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

1. Целями производственной практики является овладение указанным видам деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы

2. Задачи производственной практики:

1. Соблюдение техники безопасности при выполнении контроля качества машиностроительной продукции.
2. Приобретение навыков оценки качества продукции и сырья.
3. Приобретение навыков контроля качества по каждой стадии производственного процесса.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, ОТВОДИМОГО НА ПРАКТИКУ

Производственная практика	Распределение учебной нагрузки по семестрам						Общее количество часов
	I курс		II курс		III курс		
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
	17 недель	24 недели	17 недель	24 недели	17 недель	17 недель	
		180				180	

4. БАЗЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И РАБОЧИЕ МЕСТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В соответствии с поставленными задачами, базами практики являются учебные мастерские: Слесарная М7, Токарная М1, Фрезерный участок

Имея рабочие места обучающиеся знакомятся с техникой безопасности и охраной труда в учебных мастерских, с оборудованием, приспособлениями, инструментами.

При прохождении практики обучающийся обязан:

- эффективно использовать отведенное для практики время;
- полностью и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 5.1. Контролировать качество деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки.

ПК 5.2. Проводить приемку деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки.

ПК 5.3. Классифицировать брак и устанавливать причину его возникновения.

ПК 5.4. Проводить испытания узлов, конструкций и частей машин.

ПК 5.5. Проверять станки на точность обработки.

общими компетенциями:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности