

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский промышленный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02

УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

по специальности 15.02.08 Технология машиностроения

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **15.02.08 Технология машиностроения**, укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский промышленный техникум»

Разработчики:

Грибанов М.Г., преподаватель ГБПОУ КПТ

Новик Е. В., преподаватель ГБПОУ КПТ

Рассмотрено на заседании МО преподавателей общепрофессиональных дисциплин и мастеров п/о, протокол № 8 от 23.04.2014г.

© ГБПОУ КПТ

© Грибанов М.Г.

© Новик Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02

Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **15.02.08 Технология машиностроения**, укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения**

и соответствующих профессиональных компетенций:

1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
2. Участвовать в организации работы структурного подразделения.
3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области машиностроения и металлообработки при наличии полного среднего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;

уметь:

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
- принимать и реализовывать управленческие решения;

- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
- принципы делового общения в коллективе

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **377** часов,

в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **269** часов,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **189** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **80** часов;

учебной и производственной практики – **108** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК 2.2	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1-2.2	Раздел 1. Основы планирования и организации работ структурного подразделения	305	189	122	20	80		36	
	Производственная практика (преддипломная практика), часов	72							72
	Всего:	377	189	122	20	80		36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы планирования и организации работы структурного подразделения		305	
МДК.02.01. Планирование и организация работы структурного подразделения			
Тема 1.1 Производственная и организационная структура предприятия	Содержание учебного материала	29	
	1 Производственная и организационная структура организации: элементы структуры; типы производства (единичное, серийное, массовое, основное, вспомогательное); их характеристика.	1	2
	2 Инфраструктура как необходимая основа для экономического развития организации: инструментальное, ремонтное, транспортное хозяйство; сбыт продукции; контроль качества продукции; совершенствование производственной структуры организации в условиях рынка.	1	2
	Практическое занятие 1 Расчет потребности в транспортных средствах.	2	3
	Практическое занятие 2 Построение графика потребности в автомобилях.	2	3
	Практическое занятие 3 Расчет трудоемкости ремонтных работ.	2	3
	Практическое занятие 4 Расчет показателей, характеризующие эффективность организации основного и	2	3

	вспомогательного оборудования.		
	Практическое занятие 5 Расчет стоимости оборудования.	2	3
	Практическое занятие 6 Расчет показателей инструментального хозяйства.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Роль, задачи и функции логистики.	15	
Тема 1.2 Принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов	Содержание учебного материала	4	
	1 Принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов: понятие, содержание и структура производственного процесса, виды процессов, элементы производственного процесса.	1	2
	2 Производственный цикл: его структура, длительность и пути его сокращения; методика расчета длительности цикла при разных видах движения предметов труда в производственном процессе.	1	2
	Практическое занятие 7 Расчет длительности производственного цикла	2	3
Тема 1.3 Основные технико-экономические показатели деятельности участка	Содержание учебного материала	20	
	1 Виды деятельности участка: понятие и виды деятельности, главные задачи их, экономическая эффективность деятельности.	1	2
	2 Основные технико-экономические показатели деятельности участка: методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности участка, понятие валовой продукции, товарной продукции, прибыли, производительности труда, себестоимости и других.	1	2
	Практическое занятие 8 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности участка.	2	3
	Практическое занятие 9 Определение производственной программы участка	2	3
	3 Себестоимость продукции (услуг): понятие о себестоимости продукции, работ и услуг; состав и структура затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции; издержки производства и услуг	1	2

	4	Понятие и виды цен: сущность и функции цены как экономической категории; система цен и их классификация; факторы, влияющие на уровень цен.	1	2
	Практическое занятие 10 Расчет себестоимости продукции		2	3
	Практическое занятие 11 Планирование себестоимости продукции		2	3
	Практическое занятие 12 Планирование себестоимости услуг.		2	3
	Практическое занятие 13 Расчет цен на продукцию		2	3
	5	Прибыль как основной показатель эффективности деятельности организации (предприятия): прибыль – оценка эффективности деятельности: прибыль организации (предприятия) – основной экономический показатель результативности хозяйственной деятельности; выручка, доходы и прибыль организации (предприятия); планирование прибыли и её распределение в организации.	1	2
	6	Рентабельность как показатель эффективности деятельности организации (предприятия): показатели рентабельности; расчет уровня рентабельности организации (предприятия) и продукции; пути повышения рентабельности.	1	2
	Практическое занятие 14 Расчет прибыли и рентабельности деятельности участка.		2	3
Тема 1.4	Содержание учебного материала		8	
Ресурсы подразделения	1	Ресурсы подразделения: состав и классификация основных средств по сферам производства, секторам экономики и отраслям; виды оценки и методы переоценки основных средств; износ и амортизация основных средств; показатели использования основных средств.	1	2
	2	Оборотные средства предприятия: экономическая сущность, состав и структура оборотных средств; нормируемые и ненормируемые оборотные средства; источники формирования оборотных средств; средств:	1	2

		определение потребности в оборотных средствах; нормирование материалов, незавершенного производства и готовой продукции; показатели использования оборотных средств ; источники формирования оборотных средств.		
		Практическое занятие 15 Расчет структуры основных средств.	2	3
		Практическое занятие 16 Расчет амортизационных отчислений.	2	3
		Практическое занятие 17 Нормирование оборотных средств.	2	3
Тема 1.5 Трудовые ресурсы подразделения	Содержание учебного материала		5	
	1	Трудовые ресурсы подразделения: состав трудовых ресурсов, списочная численность персонала и методика их расчета; показатели изменения состава трудовых ресурсов; показатели их эффективного использования Основы организации работы коллектива исполнителей: состав и структура коллектива исполнителей; планирование кадров и их подбор.	1	2
	2	Основы организации работы коллектива исполнителей: состав и структура коллектива исполнителей; планирование кадров и их подбор.	1	2
		Практическое занятие 18 Планирование кадров	2	3
		Практическое занятие 19 Расчет показателей использования трудовых ресурсов.	2	3
		Содержание учебного материала	3	
Тема 1.6 Поточное производство	1	Поточное производство: понятие поточного производства; формы и виды поточного производства. Планирование параметров поточных линий: такт линии, скорость длина конвейера, ритм потока, коэффициент загрузки оборудования.	1	2
	2	Планирование параметров поточных линий: такт линии, скорость и длина конвейера, ритм потока, коэффициент загрузки оборудования	.1	2
		Практическое занятие 20	2	3

	Расчет параметров поточной линии		
Тема 1.7 Формы организации производства	Содержание учебного материала	20	
	1 Формы организации производства: специализация, концентрация, комбинирование производства, их характерные черты. Показатели специализации, концентрации и комбинирования.	1	2
	2 Показатели специализации.концентрации и комбинирования: показатели форм производства. методика их расчета, определение специализации.	1	2
	Практическое занятие 21 Определение специализации участка	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Государственное регулирование машиностроения.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся Принципы и факторы размещения предприятий машиностроения.	7	
Тема 1.8 Рациональная организация рабочего места	Содержание учебного материала	13	
	1 Рациональная организация рабочего места..	1	2
	2 Расстановка кадров	1	2
	Практическое занятие 22 Участие в расстановке кадров и обеспечении их предметами и средствами труда.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Организация рабочего места мастера.	10	
Тема 1.9 Нормирование труда	Содержание учебного материала	5	

	1	Нормирование труда: бюджет рабочего времени; методы нормирования труда; производительность труда – понятие и значение; методы измерения производительности труда; показатели уровня производительности труда; факторы роста производительности труда.	1	2
	2	Рабочее время и его использование: оформление первичных документов по учету рабочего времени и выработки: анализ фотографии рабочего дня. Рабочее время и его использование, оформление первичных документов по учету рабочего времени и выработки: анализ фотографии рабочего дня.	1	2
	Практическое занятие 23 Анализ фотографии рабочего дня.		2	3
	Практическое занятие 24 Расчет норм выработки		2	3
Тема 1.10 Оплата труда в современных условиях	Содержание учебного материала		24	
	1	Оплаты труда в современных условиях: материальное стимулирование труда; сущность заработной платы, принципы и методы её начисления и планирования; тарификация труда; единая тарифная система, её использование в бюджетных и коммерческих организациях.	1	2
	2	Виды дополнительной оплаты труда: надбавки и доплаты; бестарифная система заработной платы; учет выработки и заработной платы; учет рабочего времени.	1	2
	Практическое занятие 25 Расчет заработной платы разным категориям рабочих подразделения.		2	3
	Практическое занятие 26 Распределение общего заработка между работниками.		2	3
	Практическое занятие 27 Распределение общего заработка между работниками.		2	3
	Практическое занятие 28 Расчет планового фонда заработной платы		2	3
	Практическое занятие 29		4	3

	Расчет планового фонда заработной платы		
	Самостоятельная работа обучающихся Основы организации оплаты труда в соответствии с ТК РФ	10	
Тема 1.11 Инвестиционная деятельность организации	Содержание учебного материала	19	
	1 Капитальные вложения: структура, источники финансирования и показатели эффективности капитальных вложений, эффективность капитальных вложений.	1	2
	2 Производственная мощность организации: понятие, виды производственной мощности, методика ее определения.	1	2
	Практическое занятие 30 Расчет производственной мощности организации и участка.	2	3
	Практическое занятие 31 Определение эффективности капитальных вложений	2	3
	3 Инвестиционная деятельность организации: содержание инвестиционной деятельности; показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии; инвестиционная политика организации. Понятие и виды инвестиций: показатели инвестиционного процесса; методика определения эффективности инвестиций.	1	2
	4 Понятие и виды инвестиций: показатели инвестиционного процесса; методика определения эффективности инвестиций.	1	2
	Практическое занятие 32 Расчет эффективности инвестиций.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Роль арендных механизмов в инвестиционной деятельности.	10	
	Тема 1.12 Финансирование и кредитование организации	Содержание учебного материала	7
1 Финансирование и кредитование организации: : понятие, формы и виды кредита; принципы кредитования; функции кредита.	1	2	
2 Оценка кредитоспособности заемщика: определение размера кредита и платы за пользование кредитом.	1	2	

	3	Денежно-кредитная политика: понятие, виды и основные инструменты денежно-кредитной политики.	1	2
	Практическое занятие 33 Определение платы за кредит.		4	3
Тема 1.13 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		3	
	1.	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности: цели, задачи и сущность управленческой деятельности, субъекты и объекты управления. Основные формы управленческого труда: специфические особенности управления, этапы истории менеджмента.	1	1
	2	Роль менеджера в управлении: понятие «менеджер», его место и роль в организации, сущность его деятельности. Современные подходы в менеджменте: требования, предъявляемые к лично-деловым качествам менеджера, типы менеджеров в управлении, характерные черты современного менеджера, национальные особенности менеджмента (японский, американский и др.).	1	2
	3	Организационные структуры управления: понятие и принципы построения организационных структур управления, требования, предъявляемые к организационным структурам. Типы структур управления: линейная, функциональная, комбинированная, матричная, их преимущества и недостатки.	1	2
Тема 1.14 Функции менеджмента	Содержание учебного материала		47	
	1	Функции менеджмента: понятие и классификация функций управления, общие функции, специальные функции. Делегирование полномочий: понятие делегирования, сущность и значение делегирования, виды организационных полномочий. Пределы полномочий.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся Делегирование полномочий, эффективная реализация планов.		10	
	Практическое занятие 34 Делегирование полномочий. Тестирование.		4	3

2	Функция планирования: понятие роль планирования в управлении организацией и подразделением, виды планов (долгосрочные, краткосрочные, среднесрочные), финансовое планирование. Формы планирования: стратегическое, оперативное, текущее планирование, основные стадии планирования, планирование работы подразделения.	1	2
3	Экономическая эффективность производства: понятие.виды, показатели экономической эффективности производства. Показатели эффективности: прибыль, валовая продукция, себестоимость, рентабельность, методика расчета этих показателей.	1	2
4	Бизнес-планирование: содержание бизнес-плана, особенности его разработки, этапы разработки. Порядок разработки бизнес-плана: основные разделы плана, содержание разделов и методика их составления.	1	2
Практическое занятие 35 Анализ эффективности работы подразделения,		2	3
Практическое занятие 36 Анализ эффективности работы подразделения		2	3
Практическое занятие 37 Анализ эффективности работы подразделения		2	3
Практическое занятие 38 Составление финансового плана организации		4	3
Практическое занятие 39 Составление финансового плана подразделения		2	3
Практическое занятие 40 Составление бизнес-плана. Составление резюме.		4	3
Практическое занятие 41 Составление бизнес-плана. Расчет производственного плана.		2	3
Практическое занятие 42 Составление бизнес-плана. Составление сметы расходов.		2	3

	5	Мотивация: понятие мотивации, способы мотивирования работников на решение производственных задач. Теории мотивации: сущность содержательных теорий мотивации, (А Маслоу, К. Альдерфера, Д. мак Клелланда, Ф Герцберга), теория справедливости, теория постановки целей, использование этих теорий в менеджменте.	1	2
	Практическое занятие 43 Мотивирование работников на решение производственных задач. Определение мотивации деятельности . Тестирование.		2	3
	6	Контроль: виды и принципы контроля, значение контроля, этапы контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, последующий контроль. методика и средства их осуществления.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся Стратегическое планирование: анализ внешней и внутренней среды, анализ и выбор стратегии, реализация стратегии.		5	
Тема 1.15	Содержание учебного материала		11	
Методы управления	1	Методы управления: понятие и классификация методов управления, их сущность, назначение, область применения. Административные и социально-психологические методы управления: организационно-распорядительные методы управления, организационное нормирование. Регламентирование, распорядительное воздействие, методы социального воздействия, особенности их применения. принципы управления.	1	2
	Практическое занятие 44 Определение личностных качеств руководителя. Тестирование		4	3

	2	Коммуникации в управлении: понятие и виды (вербальные, невербальные, внутренние, внешние, формальные и неформальные), элементы и этапы коммуникации. Коммуникационный процесс: построение эффективных коммуникаций, помехи в развитии коммуникаций, пути улучшения системы коммуникаций.	1	2
	Практическое занятие 45 Коммуникация в управлении. Ролевые игры и тренинги.		4	3
	3	Принципы делового общения в коллективе: понятие, психология общения, формы общения, роль общения для менеджера. Организация общения: особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний, переговоров, планирование, фазы организации общения, значение мимики, жестов в процессе делового общения.	1	2
Тема 1.16 Управленческое решение	Содержание учебного материала		6	
	1.	Управленческое решение: понятия, сущность, классификация решений, требования, предъявляемые к управленческому решению. Процесс принятия решения: подготовка принятия решения, организация и контроль исполнения управленческих решений.	1	2
	Практическое занятие 46 Принятие и реализация управленческого решения. Решение ситуационных задач.		4	3
Тема 1.17 Руководство: власть и партнерство	Содержание учебного материала		25	
	1	Руководство: власть и партнерство: понятие и виды власти, источники власти, неформальные группы, их значение и управление ими. Среда организации: ресурсы организации, внешняя и внутренняя среда. Лидерство: понятие лидерства, подходы к нему, модели лидеров. Влияние лидера: лидерские качества, способы влияния. Как приемы организации работы исполнителей, их виды, оценка эффективности работы исполнителей.	1	2
	2	Стили управления: понятие стиля, типы руководителей	1	2

Курсовое проектирование		Характеристика стилей управления: авторитарный, либеральный, демократический, оценка эффективности применения стиля управления.		
		Практическое занятие 47 Выявление лидерских качеств. Тестирование.	4	3
		Практическое занятие 48 Определение стиля управления. Решение ситуационных задач.	4	3
	3	Психологические аспекты профессиональной деятельности: конфликты в организации, понятие конфликта, природа конфликта, функции конфликтов. Виды конфликтов: виды и причины возникновения конфликта, правила поведения в конфликте, способы разрешения конфликтной ситуации в конфликте. причины стресса. управление стрессами и рисками.	1	2
		Практическое занятие 49 Анализ конфликтных ситуаций в управлении	2	3
		Практическое занятие 50 Анализ конфликтных ситуаций в управлении	2	3
		Практическое занятие 51 Управление конфликтными ситуациями, стрессами и рисками. Решение ситуационных задач.	2	3
		Самостоятельная работа обучающихся Методы обучения и контроль за деятельностью кадров.	12	
		Содержание учебного материала		
	1	Курсовое проектирование1 Определение годового выпуска	1	3
	2	КП 1 Определение годового выпуска	1	3
	3	КП 2 Расчет количества станков	1	3
4	КП2 Расчет стоимости оборудования	1	3	
5	КП3 Расчет численности основных рабочих	1	3	
6	КП3 Расчет численности вспомогательных рабочих	1	3	

7	КП 4 Определение стоимости материалов	1	3
8	КП 4 Сводная таблица стоимости материалов	1	3
9	КП 5 Расчет фонда заработной платы основным рабочим	1	3
10	КП 5 Расчет фонда заработной платы основным рабочим	1	3
11	КП 6 Расчет фонда заработной платы вспомогательным рабочим	1	3
12	КП 6 Сводная ведомость заработной платы	1	3
13	КП 7 Составление сметы затрат на производство изделия	1	3
14	КП 7 Составление сметы затрат на производство изделия	1	3
15	КП 8 Расчет плановой калькуляции на деталь	1	3
16	КП 8 Расчет плановой калькуляции на деталь	1	3
17	КП 9 Техничко-экономические показатели работы участка	1	3
18	КП 9 Техничко-экономические показатели работы участка	1	3
19	КП 10 Расчет экономической эффективности	1	3
20	КП 10 Расчет экономической эффективности	1	3
	<p>Практические занятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - рациональная организация рабочего места; - расстановка кадров, обеспечение их предметами и средствами руда; - расчёт показателей, характеризующих эффективность организации основного и вспомогательного оборудования; - принятие и реализация управленческих решений; - мотивация работников на решение производственных задач; - управление конфликтными ситуациями, стрессами и рисками 	122	
<p align="center">Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов, подготовка к их защите. Самостоятельное изучение правил выполнения чертежей и технологической документации.</p>		80	

Работа над курсовым проектом.		
<p align="center">Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегическое планирование: анализ внешней и внутренней среды, анализ и выбор стратегии, реализация стратегии. 2. Делегирование полномочий, эффективная реализация планов. 3. Методы обучения и контроль за деятельностью кадров. 4. Государственное регулирование машиностроения. 5. Принципы и факторы размещения предприятий машиностроения. 6. Роль, задачи и функции логистики. 7. Тип производства в учебно-производственных мастерских образовательного учреждения. 8. Организация рабочего места мастера. 9. Организация инструментального хозяйства в учебно-производственных мастерских 10. Организация ремонтного хозяйства в учебно-производственных мастерских 11. Организация энергетического хозяйства в учебно-производственных мастерских 12. Организация складского и транспортного хозяйства в учебно-производственных мастерских 13. Основы организации оплаты труда в соответствии с ТК РФ 14. Роль арендных механизмов в инвестиционной деятельности. 		
Примерная тематика курсовых проектов		
Проектирование производственного участка и расчет себестоимости единицы продукции		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовому проекту	20	
Учебная практика Виды работ <ul style="list-style-type: none"> - участие в планировании и организации работы структурного подразделения; - участие в руководстве работой структурного подразделения; - участие в анализе процесса и результатов деятельности подразделения 	36	

<p>Производственная практика Виды работ Общее знакомство с предприятием и его подразделениями: - краткая история предприятия; - структура предприятия, взаимосвязь основных и вспомогательных цехов; - система ремонта, принятая на предприятии; - порядок оформления дефектной ведомости при ремонте; - порядок составления графиков ППР для ремонтов; - служба МТС ремонтных служб; - оформление заказов на запчасти; - приемка оборудования и сдачи его заказчику; - структура ремонтно-механических цехов; - задачи ремонтных служб в цехе; - задачи отдела главного механика Обобщение материала для дипломного проектирования: - изучение работы оборудования; - изучение заданного узла на диплом, назначение узла; - типовые дефекты (отказы) и методы их устранения; - смазка, регулировка основных механизмов узла; - последовательность сборки- разборки узла; - составление технологических процессов на изготовление деталей; - составление дефектной ведомости на ремонтируемое оборудование и выбор детали на ремонт и изготовление согласно задачи на дипломное проектирование; - планировка цеха с указанием направления движения объекта ремонта запчастей, ремонтируемых деталей; - контроль технических требований, методы послеремонтного контроля оборудования; - изучение примененного приспособления при ремонте. Выполнение графической части для диплома: - выполнение чертежей узла и приспособлений.</p>	72	
Всего	377	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Экономики и менеджмента».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Экономики и менеджмента»:

- комплект учебно– методической документации;
- наглядные пособия.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (преддипломная практика).

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Миронов, М.Г. Экономика отрасли (машиностроения): Учебник/ М.Г. Миронов, С.В. Загородников.-М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2007.-320 с.
2. Салимжанов, И.Х. Менеджмент: Учебник/ И.Х. Салимжанов. - Ростов н/Д: Феникс, 2003.-320с.
3. Чечевицина, Л.Н. Экономика предприятия. Уч. пособие /Л.Н. Чечевицына.-изд. 6-е доп. и перераб.- Ростов-на-Дону:Феникс-2006.-384 с.

Дополнительные источники:

1. Арсенова, Е.В. Справочное пособие в схемах по «Экономике организации»/Е.В. Арсенова. - М.:-2006.- 150с.
2. Грицевский, С.С. Сборник задач по Экономике, организации и планированию /С.С. Грицевский. - Л., 2005.- 280с.
3. Громова, Р.А. Организация и планирование машиностроительного производства /Р.А. Громова. - М., 2008. – 368с.
4. Еленева , Ю.А. Экономика машиностроительного производства/Ю.А. Еленева. - М.,2006.- 330с.
5. Коростелева, Е.М. Экономика, организация и планирование производства / Е.М. Коростелева. - М.,2006.- 320с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (преддипломной практике) в рамках профессионального модуля «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» является освоение дисциплин «Экономика отрасли».

При работе над курсовым проектом студентам оказываются консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и специальности «151901 Технология машиностроения».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин:

- менеджмен;
- экономика отрасли;
- основы экономики

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.	- составление структуры бизнес-плана; - планирование материально-технического обеспечения.	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.	- организация рабочего места; - построение производственной и организационной структуры предприятия; - грамотность оформления первичных	

	<p>документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет материально-технических, трудовых и финансовых ресурсы отрасли и организации, показателей их эффективного использования; - расчет заработной платы различных категорий работников и бригадного заработка; 	<p>Зачеты по каждой теме из профессионального модуля.</p> <p>Комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - выбор способов мотивирования работников на решение производственных задач; - определение методов снятия стресса и решения конфликтных ситуаций 	<p>Защита курсового проекта.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации работы структурного подразделения; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области эффективного использования ресурсов	
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации - использование различных источников, включая электронные	
Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие со студентами, преподавателями и мастерами в ходе обучения	

<p>Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>- оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	
<p>Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	