

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский промышленный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 Технический английский язык

по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки
(наплавки))

2016

Организация-разработчик: ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»

Разработчики:

Демидова Юлия Александровна, преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Михайлова Ирина Анатольевна, методист

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

©ГБПОУ КПТ

©Демидова Ю.А.

©Михайлова И.А.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ПООП**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Технический английский язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь:*
в области аудирования:

- понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью;
- понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).

в области чтения:

- читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем)

в области общения:

- общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;
- поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах.

в области письма:

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать:*

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

<i>Общие и профессиональные компетенции</i>	<i>Дескрипторы сформированности (действия)</i>	<i>Уметь</i>	<i>Знать</i>
<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p>	<p><i>Понимать значимость своей профессии</i> <i>Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей</i></p>	<p><i>Описывать значимость своей профессии</i> <i>Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии</i></p>	<p><i>Сущность гражданско - патриотической позиции</i> <i>Общечеловеческие ценности</i> <i>Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности</i></p>
<p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</i></p>	<p><i>Использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии (специальности)</i> <i>Применение современной научной профессиональной терминологии</i> <i>Определение траектории профессионального развития и самообразования</i></p>	<p><i>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</i> <i>Выстраивать траектории профессионального и личного развития</i></p>	<p><i>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</i> <i>Современная научная и профессиональная терминология</i> <i>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</i></p>
<p><i>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</i></p>	<p><i>Распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах.</i> <i>Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности</i> <i>Определение этапов решения задачи.</i> <i>Определение потребности в информации</i> <i>Осуществление эффективного поиска.</i> <i>Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.</i> <i>Разработка детального плана действий</i> <i>Оценка рисков на каждом шагу</i> <i>Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.</i></p>	<p><i>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</i> <i>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</i> <i>Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</i> <i>Составлять план действия,</i> <i>Определять необходимые ресурсы;</i> <i>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</i> <i>Реализовать составленный план;</i> <i>Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</i></p>	<p><i>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</i> <i>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</i> <i>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</i> <i>Методы работы в профессиональной и смежных сферах.</i> <i>Структура плана для решения задач</i> <i>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</i></p>

<p><i>ОК 4.</i> Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p><i>Планирование</i> информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач <i>Проведение анализа</i> полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. <i>Структурировать</i> отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; <i>Интерпретация</i> полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	<p><i>Определять задачи</i> поиска информации <i>Определять</i> необходимые источники информации <i>Планировать процесс</i> поиска <i>Структурировать</i> получаемую информацию <i>Выделять</i> наиболее значимое в перечне информации <i>Оценивать</i> практическую значимость результатов поиска <i>Оформлять</i> результаты поиска</p>	<p><i>Номенклатура</i> информационных источников применяемых в профессионально й деятельности <i>Приемы</i> структурирования информации <i>Формат оформления</i> результатов поиска информации</p>
<p><i>ОК 5.</i> Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Применение</i> средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности</p>	<p><i>Применять</i> средства информационных технологий для решения профессиональных задач <i>Использовать</i> современное программное обеспечение</p>	<p><i>Современные средства и</i> устройства информатизации <i>Порядок их</i> применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
<p><i>ОК 6.</i> Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.</p>	<p><i>Участие в деловом</i> общении для эффективного решения деловых задач <i>Планирование</i> профессиональной деятельность</p>	<p><i>Организовывать</i> работу коллектива и команды <i>Взаимодействовать с</i> коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p><i>Психологи я</i> коллектива <i>Психологи я</i> личности <i>Основы проектной</i> деятельности</p>
<p><i>ПК 1.1.</i> Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций.</p>	<p><i>Читать</i> чертежи средней сложности и сложных конструкций, изделий, узлов и деталей;</p>	<p><i>Пользоваться</i> профессиональной документацией на государственном и иностранном языке</p>	<p><i>Правила чтения</i> технической документации;</p>

<p><i>ПК 1.2. Использовать конструкторскую, нормативно-техническую и производственно-технологическую документацию по сварке.</i></p>	<p><i>Пользоваться конструкторской документацией для выполнения трудовых функций;</i></p>		
<p><i>ПК 1.3. Проверять оснащенность, работоспособность, исправность и осуществлять настройку оборудования поста для различных способов сварки.</i></p>	<p><i>Знать основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой); плавлением Находить и использовать экономическую информацию в целях обеспечения собственной конкурентоспособности на рынке труда;</i></p>		

<p><i>ПК 1.4. Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки.</i></p>	<p><i>Пользоваться справочными таблицами для определения свойств материалов; выбирать материалы для осуществления профессиональной деятельности;</i></p>		
---	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	49
в том числе:	
теоретические занятия	7
практические занятия (если предусмотрено)	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОП 05. Технический английский язык**

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Уровень освоения</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>	
Тема 1. Основные понятия и определения в сварке по стандартам ISO и AWS	Содержание учебного материала		38	<i>ПК 1.1-1.4 ОК 01-06</i>
	Терминологическая лексика	2	2	
	Практическое занятие 1. Что такое сварка и чем занимается сварщик?	2	2	
	Практическое занятие 2. Навыки и умения сварщика	2	2	
	Практическое занятие 3. Основы сварочного производства	2	2	
	Практическое занятие 4. Типы сварки	2	2	
	Практическое занятие 5. Подводная сварка	2	2	
	Практическое занятие 6. Газовая сварка	2	2	
	Практическое занятие 7. Дуговая сварка	2	2	
	Практическое занятие 8. Базовые принципы сварки	2	2	
	Практическое занятие 9. Характеристики главных сварочных процессов	2	2	
	Практическое занятие 10. Альтернативные виды сварки	2	2	
Практическое занятие 11. Сварка взрывом	2	2		
Практическое занятие 12. Холодная сварка	2	2		

	Практическое занятие 13. Техника безопасности	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Системная проработка конспектов занятий, учебной, дополнительной и справочной литературы при подготовке к занятиям	2	10	
Тема 2. Условные обозначения сварных швов на чертежах по ISO и AWS. Технологическая документация	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	20	<i>ПК 1.1-1.4 ОК 01-06</i>
	Терминологическая лексика	2	2	
	Практическое занятие 14. Обозначение сварочных швов на чертежах в соответствии с ISO и AWS	2	2	
	Практическое занятие 15. Обозначение позиций при сварке в соответствии с ISO и AWS	2	2	
	Практическое занятие 16. Чтение технологической документации	2	2	
	Практическое занятие 17. Чтение конструкторской документации	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся - подготовка и защита рефератов - подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	2	10	
	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	17	<i>ОК 01-06</i>
	Что такое чемпионат World Skills?	2	1	
Тема 3. Чемпионат World Skills Russia	Практическое занятие 18. Характеристика стандартов World Skills	2	2	
	Практическое занятие 19. Конституция чемпионата World Skills	2	2	
	Практическое занятие 20. Кодекс этики World Skills	2	2	
	Практическое занятие 21. Правила участия в чемпионате World Skills	2	2	

	Практическое занятие 22. История чемпионата World Skills	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся - подготовка и защита проектов "Я на чемпионате World Skills Russia"	2	6	
	Дифференцированный зачет	3	2	
Всего:			75	

Тематика рефератов в ходе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Маркировка электродов по стандартам Евросоюза (стандарты ISO).
2. Маркировка электродов по стандартам Американского сварочного общества (стандарты AWS).
3. Обозначение сварочных материалов для сварки в защитных газах по требованиям стандартов серии ISO и AWS.
4. Обозначение порошковых проволок по требованиям стандартов серии ISO и AWS.
5. Условные обозначения различных видов неразрушающего контроля (AWS).
6. Документы, регламентирующие требования к качеству сварных соединений.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык», в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ к сети Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся (письмо Министерства образования и науки РФ от 24 ноября 2011 г. № МД-1552/03 «Об оснащении общеобразовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием»).

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, при помощи которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по иностранному языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по иностранному языку, имеющимся в свободном доступе в сети «Интернет» (электронным книгам, практикумам, тестам, материалам ЕГЭ и др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голубев А.П. «Английский язык для технических специальностей» учебник для студентов учреждений СПО »Академия» 2012 г.
2. The Complete Guide to Plumbing. The editors of Creative Publishing international, Inc., in cooperation with Black & Decker, 2015

Дополнительные источники:

1. Агабекян И.П. «Английский язык для технических ВУЗов « М. «Феникс» 2009 г.
2. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.
3. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. - М., 2015.
4. Бернадский В.Н. Англо-русский словарь по сварке (основные термины): словарь/ В.Н. Бернадский, О.С. Осыка, Н.Г. Хроменко и др.- М., изд. "Интернет Инжиниринг", 2010- 383 с.

Интернет - источники:

1. Сайт Издательский дом «Первое сентября» [Электронный ресурс] /www.1september.ru/.
2. www.speakasap.com
3. www.mipolygloti.ru
4. www.interesting-books.ru
5. www.englishonlinefree.ru
6. www.lingvoznaika.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Уметь:</i></p> <p>в области аудирования: понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).</p> <p>в области чтения: читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем</p>	<p><i>Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий</i></p> <p><i>Результатов выполнения самостоятельной работы</i></p>

<p>в области общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности. - поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах 	
<p>в области письма:</p> <ul style="list-style-type: none"> - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения. 	<p><i>Письменный опрос в форме тестирования</i></p>

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

5.ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ПООП

Учебная дисциплина ОП.05 «Технический английский язык» может быть использована для обучения укрупненной группы профессий и специальности 15.00.00 Машиностроение