

Главное управление образования Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский промышленный техникум»

РАССМОТРЕНО

на Совете техникума
председатель совета техникума
В.Ф. Мироженко
протокол № 26
от « » 03.10. 2013 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КИТ
В.Д. Сапрыгин
04.10.13


ПОЛОЖЕНИЕ
о Ресурсном центре
ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»

2013г.

1. Общие положения

1.1. Ресурсный центр профессионального образования государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курганский техникум машиностроения и металлообработки» создан на основании Приказа Главного управления образования Курганской области № 1704 от 20.11.2007г в целях реализации целевой программы Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики в Курганской области в 2008-2010 годах» и целевой программы Курганской области «Приоритетный национальный проект «Образование» в Курганской области в 2008-2010 годах».

Постановлением правительства Курганской области № 205 от 10.05.2011г ГОУ НПО «Профессиональное училище № 8» и ГОУ СПО «Курганский техникум машиностроения и металлообработки» были реорганизованы путем слияния и переименованы в ГБОУ СПО «Курганский промышленный техникум». Постановлением от 22.06.2013г № 333 «О переименовании образовательного учреждения Курганской области» переименовать ГБОУ СПО «Курганский промышленный техникум» в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум».

1.2. Ресурсный центр техникума является структурным подразделением техникума.

1.3. Ресурсный центр создаётся в целях ресурсного обеспечения качественно нового уровня профессионального образования путем предоставления модернизированных образовательных ресурсов, предназначенных для освоения современных производственных технологий и подготовки высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов.

1.4. Ресурсный центр является структурным подразделением ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» (далее - Техникум), в котором сконцентрированы модернизированные образовательные ресурсы металлообрабатывающего профиля, предназначенные для совместного использования учреждениями профессионального образования Курганской области, реализующими профессиональные образовательные программы соответствующего профиля.

1.5. Полное наименование: Ресурсный центр государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский промышленный техникум» (далее – Ресурсный центр).

1.6. Сокращённое наименование: РЦ ГБПОУ «КПТ».

1.7. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области, Уставом и локальными актами Техникума.

1.8. В ресурсном центре, в соответствии с имеющимися лицензиями Техникума осуществляется по договорам с юридическими и физическими лицами сертификация, аттестация, модульное обучение и стажировка педагогических работников образовательных учреждений и работников предприятий.

1.9. В целях организации производственного обучения, производственной и профессиональной практики обучающихся могут создаваться учебно-производственные полигоны, мастерские, участки и лаборатории на базе предприятий и организаций.

2. Основные цели, задачи и виды деятельности

2.1. Основными целями и задачами деятельности Ресурсного центра являются:

2.1.1. Развитие материально-технических ресурсов по профилю и организация его сетевого использования в регионе;

2.1.2. Разработка учебно-методического обеспечения образовательных программ по современным производственным технологиям для использования в учреждениях профессионального образования;

2.1.3. Организация взаимодействия педагогов учреждений профессионального образования Курганской области по разработке инновационных проектов;

2.1.4. Организация повышения квалификации взрослого населения Курганской области по современным производственным технологиям;

2.1.5. Организация и координация деятельности по взаимодействию работодателей и образовательного учреждения, согласно соглашений о партнерстве;

2.1.6. Стажировка педагогических работников образовательных учреждений и работников предприятия;

2.1.7. Разработка профессиональных модулей, востребованных в регионе;

2.1.8. Разработка методико-технологического инструментария системы оценки профессиональных и образовательных достижений обучающихся в учреждениях профессионального образования;

2.1.9. Сертификация выпускников учебных заведений профессионального образования на присвоение разрядов по рабочим профессиям;

2.1.10. Предоставление материально-технической базы для проведения сертификации профессиональных квалификаций выпускников учреждений профессионального образования с участием работодателей;

2.1.11. Организация конкурсов профессионального мастерства для обучающихся и мастеров производственного обучения по профилю ресурсного центра;

2.1.12. Трудоустройство выпускников по специальностям техникума.

2.2. Ресурсный центр обеспечивает этап профессионализации квалифицированного рабочего, связанный с освоением современных производственных технологий, соответствующих технологическим и организационно-экономическим условиям передовых предприятий и организаций отрасли (по профилю Ресурсного центра).

Для реализации этой цели Ресурсный центр оснащается учебным оборудованием (тренажерами, компьютерными имитационными системами и т.д.), позволяющим периодически обновлять учебные комплексы в соответствии с изменением реальных производственных технологий, а также имитировать различные технологические и производственные режимы для решения комплекса учебно-производственных задач, адекватных реальной профессиональной деятельности современного квалифицированного рабочего.

2.3. Ресурсный центр предоставляет для совместного использования учреждениям профессионального образования соответствующего профиля следующие образовательные ресурсы:

- мастерские производственного обучения, лаборатории, производственные участки, и т.д.

- кабинеты теоретического обучения для изучения отдельных разделов дисциплин профессионального цикла;

- информационно-методические ресурсы (учебные программы, методические разработки, информационные материалы по современным производственным технологиям);

- кадровые ресурсы.

3. Организация деятельности Ресурсного центра

3.1. Ресурсный центр осуществляет организацию образовательного процесса, подбор и расстановку кадров, научно-экспериментальную и исследовательскую деятельность, финансово-хозяйственную деятельность в пределах, определенных законодательством РФ, Уставом Техникума и настоящим Положением.

3.2. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.2.1. Профессиональное направление.

Цель: реализация профессионального обучения, формирование и развитие профессиональных компетенций.

Содержание направления:

- применение нового оборудования и производственных технологий при выполнении производственных процессов;

- подготовка информационных материалов для методических семинаров;

- разработка и обеспечение образовательного учреждения нормативно-технической и методической документацией;

- реализация дополнительных образовательных программ профессионального образования (повышения квалификации, стажировки) для мастеров производственного обучения, преподавателей специальных дисциплин, рабочих и специалистов предприятий, а также дополнительных образовательных услуг за рамками соответствующих образовательных программ.

Формы работы:

- стажировка;

- курсы повышения квалификации;

- профессиональные курсы;

- мастер-классы;

- круглые столы с социальными партнерами;

- вебинары.

3.2.2. Учебно-методическое направление.

Цель: развитие ресурсного обеспечения учебного процесса, совершенствование содержания профессиональных программ и курсов.

Содержание направления:

- разработка учебно-программного обеспечения обучения педагогических работников образовательных организаций, рабочих и специалистов предприятий современным производственным технологиям;
- предоставление для совместного использования учреждениями профессионального образования информационно-методических ресурсов;
- организационное и методическое обеспечение областных (региональных) профессиональных конкурсов, мастер-классов;
- профессиональное консультирование педагогических работников системы по актуальным проблемам;
- формирование библиотеки современной технической литературой и периодическими изданиями по профилю подготовки.

Формы работы:

- методические семинары;
- круглые столы;
- создание модульных программ;
- пропаганда новых технологий;
- конференции;
- презентации методических пособий, модульных программ;
- консультационная помощь.

3.2.3. Научно-исследовательское направление.

Цель: создание условий для освоения и внедрения достижений науки и техники, российского и иностранного инновационного опыта;

Содержание направления:

- разработка и апробация модульных программ курсов повышения квалификации, их методическое сопровождение;
- организация экспериментальной и исследовательской деятельности педагогических работников и обучающихся, инновационных предприятий и научных организаций;
- участие в межведомственных методических семинарах, научно-практических конференциях и круглых столах по актуальным вопросам практического обучения рабочих и специалистов металлообрабатывающей отрасли промышленности;

Формы работы:

- выставки методических идей;
- конкурсы;
- семинары;
- конференции;
- обобщение опыта;
- организация курсов дополнительного образования по профилю.

4. Образовательный процесс

4.1. Ресурсный центр имеет право реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать физическим и юридическим лицам дополнительные образовательные услуги за рамками реализуемых образовательных программ на договорной основе. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

4.2. В зависимости от возможностей и потребностей граждан образовательные программы могут реализовываться Ресурсным центром в различных формах: очной, заочной, экстерната, обучения по индивидуальным планам. Правомерно также сочетание различных форм обучения, организация и порядок обучения регламентируется соответствующими локальными актами Ресурсного центра.

4.3. Для определения уровня и качества усвоения обучающимися образовательной программы в Ресурсном центре ведется текущий контроль приобретенных ими знаний, умений и навыков, а по завершении каждого этапа (ступени, раздела, курса) обучения проводится промежуточная аттестация обучающихся.

4.4. Обучающийся, прошедший промежуточную аттестацию, и, получивший по её итогам определенную степень квалификации (разряд, категорию и т.п.), вправе как продолжить дальнейшее обучение, так и прервать его, поступить на работу или перейти на другую форму образования.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в Ресурсном центре являются педагогические работники, работники предприятий, на основании заключенных

договоров о взаимодействии, обучающиеся и их родители (законные представители).

5.2. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают: для обучающихся с момента издания приказа о зачислении, а для сотрудников - с момента издания приказа о приеме на работу. Права и обязанности устанавливаются Уставом учреждения и соответствующими локальными актами Ресурсного центра, индивидуальными договорами, заключенными ими с Ресурсным центром, а также настоящим Положением.

6. Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность

6.1. Финансирование деятельности Ресурсного центра осуществляется за счет бюджетных средств учредителя выделенных техникуму, средств спонсоров, а также за счет внебюджетных средств от предпринимательской деятельности.

6.2. Ресурсный центр осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Положением.

6.3. Ресурсный центр согласно доверенности от имени техникума имеет право вести предпринимательскую деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации. Виды предпринимательской деятельности предусмотрены Уставом Техникума.

6.4. Контроль деятельности Центра осуществляет директор Техникума, а также уполномоченные государственные органы в пределах компетенции, определённой для них действующим законодательством РФ.

7. Управление деятельностью Ресурсного центра

7.1. Управление Ресурсным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

Общее управление деятельностью Ресурсного центра осуществляет директор техникума. Непосредственное управление Ресурсным центром осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора из числа работников, имеющих опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении профессионального образования.

7.2. Руководитель Ресурсного центра:

7.2.1. обеспечивает функционирование Ресурсного центра;

7.2.3. представляет Ресурсный центр в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, другими государственными и негосударственными органами, организациями, юридическими и физическими лицами;

7.2.4. производить подбор специалистов для реализации конкретных текущих задач центра;

7.2.6. представляет отчет о деятельности Ресурсного центра.

7.3. В Ресурсном центре может быть организован попечительский совет, в состав которого входят руководители органов местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов. Правомочия, порядок формирования попечительского совета и направления его деятельности определяются учредителем.

8.Срок деятельности, прекращение деятельности РЦ

Деятельность Ресурсного центра ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» прекращается или изменяется на основании приказа директора техникума.

Л.Е.Боброва