



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА

УРАЛЬСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА

Территориальный отдел государственного автодорожного надзора по Курганской области

640011, г. Курган, улица Пугачева, 97

Телефон: (3522) 25-04-87. Факс: (3522)25-05-20

E-MAIL: ugadn45@yandex.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № 12

«02» февраля 2018 г.

г. Курган, ул. Т. Неvejина, 26 корп.2

(место составления)

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Курганский промышленный техникум»

640003, Курганская область, г. Курган, ул. Т. Неvejина, 26 корпус 2

ИНН 4501123145 ОГРН 1064501173109

(наименование и организационно – правовая форма юридического лица. Ф.И.О. должность, адрес для юридического лица,
Ф.И.О. и адрес – для индивидуального предпринимателя)

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 17 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ “О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля”, п/п «в» п. 4 Постановления Правительства РФ от 19 марта 2013 г. N 236 "О федеральном государственном транспортном надзоре", Положением об Уральском межрегиональном управлении государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом Федеральной службы по надзору в сфере транспорта от 23.06.2017г. № ВБ-519фс; Положением о территориальном отделе государственного автодорожного надзора по Курганской области Уральского межрегионального управления государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом врио начальника Уральского межрегионального управления государственного автодорожного надзора от 05.07.2017г. № 973, и на основании: **акта проверки № 17**

(актов проверки)

обязываю, с целью устранения нарушений, отмеченных в акте проверки от «02» февраля 2018 г., выполнить следующие мероприятия:

| № п/п | Наименование мероприятий (с указанием нормативного документа) | Срок исполнения |
|-------|---|-----------------|
| 1. | Обеспечить соответствие профессиональным и квалификационным требованиям, установленным п. 14.3. приказа Минтранса РФ от 28.09.2015г. № 287 в отношении механика (контролера технического состояния автотранспортных средств), в части наличия у данного работника диплома о среднем профессиональном образовании по специальности 23.02.03 "Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта" без предъявления требований к стажу (опыту) работы или диплома об образовании не ниже среднего профессионального по специальностям, входящим в укрупненную группу 23.00.00 "Техника и технологии наземного транспорта", за исключением специальности 23.02.03 "Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта", с предъявлением требований к стажу (опыту) работы в области контроля технического состояния и обслуживания автотранспортных средств не менее одного года или диплома об образовании не ниже среднего профессионального по | 19.03.2017г. |

| | | |
|----|--|--------------|
| | <p>специальностям, не входящим в укрупненную группу 23.00.00 "Техника и технологии наземного транспорта", и диплома о профессиональной переподготовке по программе профессиональной переподготовки с присвоением квалификации контролера технического состояния автотранспортных средств, без предъявления требований к стажу (опыту) работы.</p> <p>Обеспечить выполнение п. 3 приложения к приказу Минтранса РФ и Минтруда РФ от 11.03.1994г. № 13/11, в части прохождения аттестации механиком (контролером технического состояния автотранспортных средств) на соответствие занимаемой должности.</p> | |
| 2. | <p>В отношении водителей принятых на работу и принимаемых на работу организовать проведение и провести обязательные предварительные медицинские осмотры, в соответствии с требованиями п. 1 ст. 20, п. 3 ст. 23 Федерального закона от 10 декабря 1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», пунктов 11, 12 Правил обеспечения безопасности перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных приказом Минтранса РФ от 15.01.2014г. № 7, п. 1.5. Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации, утвержденного приказом Минтранса РФ от 15.01.2014г. № 7.</p> | 19.03.2018г. |
| 3. | <p>Осуществлять ежегодное планирование мероприятий, указанных в «Перечне мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации», утвержденном приказом Минтранса РФ от 15.01.2014г. № 7), в соответствии с требованиями п. 6 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных приказом Минтранса РФ от 15.01.2014г. № 7.</p> | 19.02.2018г. |
| 4. | <p>Обеспечить выполнение п. 5 «Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», утвержденных приказом Минтранса РФ от 15.01.2014г. № 7, а именно:</p> <p>в отношении должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения проводить проверки соблюдения мероприятий, указанных в подпунктах 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 «Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации», утвержденного приказом Минтранса РФ от 15.01.2014г. № 7, с периодичностью не реже одного раза в квартал; проводить проверки соблюдения мероприятий, указанных в подпунктах 1.1, 1.2, 1.7 «Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации», утвержденном приказом Минтранса РФ от 15.01.2014г. № 7, с периодичностью не реже одного раза в шесть месяцев. Результаты</p> | 19.02.2018г. |

| | | |
|----|---|--------------|
| | проверок оформлять документально. | |
| 5. | Проводить ежемесячные сверки с управлениями (отделами) органа внутренних дел сведений о дорожно-транспортных происшествиях с участием принадлежащих ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» транспортных средств, в соответствии с требованиями п. 18 Правил учета дорожно-транспортных происшествий, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.06.1995г. № 647. | 19.02.2018г. |
| 6. | В путевых листах, оформленных на транспортные средства, используемые ГБПОУ «Курганский промышленный техникум», в сведениях о собственнике транспортного средства указывать основной государственный регистрационный номер юридического лица; показания одометра при выезде транспортного средства с постоянной стоянки и его заезде на постоянную стоянку заверять штампом или подписью с указанием инициалов и фамилии уполномоченного лица, назначенного решением руководителя предприятия; дату и время проведения предрейсового медицинского осмотра водителя заверять подписью медицинского работника, проводившего соответствующий осмотр, с указанием фамилии, имени, отчества медицинского работника; проставлять дату и время проведения предрейсового контроля технического состояния транспортного средства; в сведениях о транспортном средстве указывать дату (число, месяц, год) и время (часы, минуты) выезда транспортного средства с места постоянной стоянки транспортного средства и его заезда на указанную стоянку, в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 5, п. 13, п. 16, п. 16.1, подпункта 4 пункта 6 «Обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов», утвержденных приказом Минтранса РФ от 18.09.2008г. № 152. | 19.02.2018г. |
| 7. | Обеспечить в соответствии с требованиями п. 11 «Порядка организации и проведения предрейсового контроля технического состояния транспортных средств», утвержденного приказом Министерства транспорта РФ от 06.04.2017г. № 141, заполнение реквизитов журнала регистрации результатов предрейсового контроля: наименование марки, модели транспортного средства; фамилии, имени, отчества (при наличии) водителя транспортного средства; фамилии, имени, отчества (при наличии) контролера, проводившего предрейсовый контроль; времени проведения предрейсового контроля; показания одометра (полные км пробега) при проведении предрейсового контроля; подпись водителя транспортного средства. | 19.02.2018г. |
| 8. | В случае, если при предрейсовом контроле транспортного средства не выявлены несоответствия требованиям, перечисленным в пунктах 6 и 7 «Порядка организации и проведения предрейсового контроля технического состояния транспортных средств», утвержденного приказом Минтранса РФ от 06.04.2017г. № 141, в соответствии с пунктом 16.1 порядка заполнения путевых листов, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 18 сентября 2008г. № 152, ставить в путевом листе отметку «прошел предрейсовый контроль технического состояния», в соответствии с требованиями п. 8 Порядка организации и проведения предрейсового контроля технического состояния транспортных средств, утвержденного приказом Минтранса РФ от 06.04.2017г. № 141. | 19.02.2018г. |
| 9. | При эксплуатации транспортных средств категорий N2, N3, M2, M3, обеспечить оснащение данных транспортных средств техническими средствами контроля, обеспечивающими непрерывную, некорректируемую регистрацию информации о скорости и маршруте | 19.03.2018г. |

| | | |
|-----|---|--------------|
| | движения транспортных средств, о режиме труда и отдыха водителей транспортных средств (тахографами), в соответствии с требованиями п. 1 ст. 20 Федерального закона от 10 декабря 1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», приложения № 2 «Категории и виды транспортных средств, оснащаемых тахографами», утвержденного приказом Минтранса РФ от 13.02.2013г. № 36 "Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемым на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, установленных на транспортные средства". | |
| 10. | В соответствии с требованиями пунктов 9, 11 «Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», при приеме на работу лиц, трудовые функции которых непосредственно связаны с управлением транспортными средствами, проводить собеседование с данными работниками с занесением результатов собеседования в листы собеседования, которые должны храниться не менее пяти лет. | 19.02.2018г. |

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания образует состав административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

Старший государственный инспектор _____ /Молодова И.Ю./
(должность лица, выдавшего предписание)

С предписанием ознакомлен и один экземпляр получил « _____ » _____ 2018г.

Директор ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум» _____ /Сапрыгин В.Д./

При невозможности выполнения мероприятий, указанных в предписании заблаговременно информировать Территориальный отдел государственного автодорожного надзора по Курганской области Уральского межрегионального управления государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в письменном виде о причинах и обстоятельствах.

Предписание отправлено по почте " _____ " _____ 20__ г., уведомление № _____
от " _____ " _____ 20__ г.