

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский промышленный техникум»**

РАССМОТРЕНО:

Советом техникума
протокол № 28 от 27 февраля 2014 г.

УТВЕРЖДЕН:

Приказом Директора ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум»
№ 14 от 28 февраля 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум»
/ В.Д. Сапрыгин



Положение

**о порядке зачета результатов освоения студентами и слушателями учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность в
ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»**

г. Курган, 2014 г.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский промышленный техникум»**

РАССМОТРЕНО:

Советом техникума
протокол № 28 от 27 февраля 2014 г.

УТВЕРЖДЕН:

Приказом Директора ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум»
№ 14 от 28 февраля 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Курганский
промышленный техникум»
_____ / В.Д. Сапрыгин

Положение

**о порядке зачета результатов освоения студентами и слушателями учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность в
ГБПОУ «Курганский промышленный техникум»**

г. Курган, 2014 г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет процедуру зачета в ГБПОУ «Курганский промышленный техникум» (далее – Техникум) результатов освоения студентами и слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях) или ранее обучавшихся в Техникуме.

1.2 Положение разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2 ПРОЦЕДУРА ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ И СЛУШАТЕЛЯМИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, МОДУЛЕЙ, ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1 Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и дополнительных образовательных программ в техникуме может производиться для студентов и слушателей:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;
- для студентов и слушателей из числа восстановленных и ранее обучавшихся в техникуме.

2.2 Студентам и слушателям могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

- среднего общего образования;
- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования;
- высшего образования.

2.3 Освоение студентами и слушателями дисциплин, курсов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4 Зачет результатов освоения студентами и слушателями дисциплин по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального образования, высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

-эти дисциплины входят в учебные планы техникума;

-их названия полностью совпадают с названиями дисциплин в учебном плане образовательной организации;

-количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане образовательной организации;

-эти дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.5 Для зачета результатов освоения дисциплин студент и слушатель пишет заявление на имя директора образовательной организации.

2.6 К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя образовательной организации и печатью сторонней организации.

2.7 По результатам рассмотрения заявления директор образовательной организации принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения студентом и слушателем заявленной учебной дисциплины в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

2.8. О принятом решении руководитель образовательной организации издает приказ.

Приложение № 1

Директору
от(ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне, студенту (слушателю) группы _____, _____ курса, следующие дисциплины,изученные в сторонней образовательной организации,

_____ (наименование организации)

1. _____
(название дисциплины, в объеме ____ (часов), оценка)
2. _____
(название дисциплины, в объеме ____ (часов), оценка)
3. _____
(название дисциплины, в объеме ____ (часов), оценка)
4. _____
(название дисциплины, в объеме ____ (часов), оценка)

Справка, в которой указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины прилагается

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись